

記入例

補助事業実績報告書

令和〇年〇月〇日

(宛先) 安曇野市長

申請者

住所 安曇野市豊科〇〇番地

氏名 〇〇株式会社

代表取締役 安曇野 太郎

印

「交付決定通知書」の情報が入ります。
分からない場合は空欄で結構です。

令和〇年〇月〇日付け〇商第〇〇号に係る事業が次のとおり完了したので報告します。

事業完了の年月日	令和〇年〇月〇日
補助事業等の内容及び成果	ワーケーション受入環境整備事業 〇〇〇〇や〇〇〇〇の購入及び、改修工事を行い テレワークの受け入れ環境が整った。等
交付の確定を受けたい補助金等の額	〇〇〇,〇〇〇円
(その他)	添付書類 (1) 経費の支払いを証明する書類(写) (2) 設備等の設置及び工事内容がわかる写真 (3) 接続可能台数が分かる資料(写)

備品の設置及び工事が完了し、
料金の支払いを行った日