

# 記入例

## 補助事業実績報告書

令和〇年〇月〇日

(宛先) 安曇野市長

申請者

住所 安曇野市豊科〇〇番地

氏名 〇〇株式会社

代表取締役 安曇野 太郎

印

「交付決定通知書」の情報が入ります。  
分からない場合は空欄で結構です。

令和〇年〇月〇日付け〇商第〇〇号に係る事業が次のとおり完了したので報告します。

事業完了の年月日	令和〇年〇月〇日
工事が完了し、工事費を支払った日 = 添付書類(1)に記載されている日付	工場等緑化事業
補助事業等の内容及び成果	〇〇等を植栽し、工場の緑化を図った。 これにより、工場の緑地面積は全体の〇〇%を達成した。
交付の確定を受けたい補助金等の額	〇〇〇,〇〇〇円
(その他)	添付書類 (1) 緑地の設置経費を支払ったことが分かる書類 (領収書等) (2) 設置工事着工後の写真