平成　　年　　月　　日

|  |
| --- |
| 受付欄 |
|  |

下水道排水設備図面等交付閲覧申込書 兼 委任状

安曇野市長　　　　　　　様

申込者

住所

会社名

氏名

連絡先（℡　　　　　　　　　　　）

|  |  |
| --- | --- |
| 対象所在地 | 安曇野市 |
| 申込者 | □　本人  □　本人から委任された者 |
| 目的 | * 排水設備工事に関する調査 * 排水管の配管状況調査 * その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 方法 | * 閲覧　　□コピー交付（A3　　　枚・A4　　　枚） |

※　□に「✓」を記入すること。

委　任　状

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

|  |  |
| --- | --- |
| 委任者 | 住所： |
| 氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 委任事項 | 安曇野市　　　　　　　　　　　　　　に所在する排水設備の   * 排水設備情報　（申請書・完了届・配管図面等） * その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 代理人 | 住所： |
| 氏名又は  会社名（代表者）：　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |

※　□に「✓」を記入すること。

※　受付確認欄

|  |  |
| --- | --- |
| 確認内容 | ・運転免許証　　・パスポート　　・その他（　　　　　　　） |
| 確認者氏名 | ㊞ |
| 料金確認 | ・コピー料金　　　　　　円　　　・諸証明手数料　　　　　　円 |

下水道排水設備図面等交付・閲覧するには？

排水設備の図面など閲覧または交付を希望される方は、必要事項を記入捺印のうえ、上下水道部下水道課へ提出してください。

申込み時、次のとおり申込者の本人確認が必要となります。

1. 次の中から1点原本を持参

運転免許証・パスポート・住民基本台帳カード（顔写真付き）・身体障がい者手帳など、

官公庁が発行した顔写真付きの身分証明書。

1. ①の証明がない場合、以下の（Ⅰ）と（Ⅱ）との組み合わせ、または（Ⅰ）の書類のなかで種類を変えて2つ以上。

（Ⅰ）各種健康保険証、介護保険被保険者証、年金手帳、各種年金証書、住民基本台帳カード（顔写真なし）など、公共機関の発行した顔写真のない身分証明書。

（Ⅱ）社員証などの民間機関が発行した身分証明書

代理人による申込の場合

直接、窓口へ来る方の本人確認書類と委任状が必要となります。

〇　委任者と代理人の印鑑が必要となります。

〇　会社代表者が代理人となっている場合など、社員が申込み手続きを行う場合は、代理人の社員であることの証明書（任意）または、社員証などの身分証明書が必要となります。

* 宅地内の排水管の図面は、個人情報が記載されているため、水道使用者等あるいは委任状を持参されました水道使用者等の代理人の方を除き、閲覧または交付の申請をすることができません。
* 閲覧または交付申請をされた箇所によっては、情報提供までにお時間をいただく場合もあります。また、過去の記録や経年経過により情報提供できない場合もありますのでご了承ください。

複写手数料について

1枚につき20円