

新規パスワード登録方法

インターネット予約サービスをご利用いただくには、新規パスワード登録画面にてパスワード及びメールアドレスの登録をしていただく必要があります。

① 新規パスワード登録画面からログインする

検索画面の左側にある「メインメニュー」から「新規パスワード登録」をクリックしてください。

The screenshot shows the library's search interface. On the left sidebar, under 'Main Menu', the 'New Password Registration' link is highlighted with a red rectangular box. The main content area shows search options like 'Keyword', 'Author', and 'Library'. A yellow arrow on the right side of the page points from the red box to the next screenshot.

必要事項を入力して、「ログインする」をクリックしてください。

The screenshot shows the 'New Password Registration' page. The form contains the following fields and instructions:

- 利用者番号 (User ID): (半角数字 10桁) - 10-digit alphanumeric
- 氏名 (Name): (全角カナ) - Full-width Kana
- 生年月日 (Date of Birth): (西暦・半角数字 8桁) - Year, month, and day in full-width numbers (e.g., 2009年3月1日 → 20090301)
- 電話番号 (Phone Number): (半角数字) - 7-digit alphanumeric

Buttons for 'ログインする' (Login) and 'キャンセル' (Cancel) are at the bottom of the form.

ログインできない時は

- 確認してください。
 - ・ 図書館に申請してある電話番号ですか。
 - ・ 氏名の濁点などに間違いはありませんか。
 - ・ 生年月日は、間違っていないですか。

それでもログインできない時は、中央図書館はお問い合わせください。

② パスワード及びメールアドレスを登録してください。

The screenshot shows the 'Anan City Library OPAC' website. The main content area is titled '(2)パスワード登録' (2) Password Registration. It contains a form with the following fields and labels:

- 登録パスワード (半角英数字)
- パスワード再入力 (確認のため再入力)
- メールアドレス1 (半角英数字) (連絡用)
- メールアドレス2 (半角英数字)

At the bottom of the form are two buttons: '登録する' (Register) and 'キャンセル' (Cancel). The page also features a left sidebar with navigation options like '資料を探す' (Search for materials) and '新規パスワード登録' (New password registration). The top right corner has a 'ログイン' (Login) button and a 'ログアウト' (Logout) button.

ご注意

- ・ 誤ったメールアドレスを登録するとメールが届きません。
- ・ 予約を入力していただく画面で、連絡メールの選択ができるようになっています。アドレスを2つまでご登録いただくことで、ご都合によりご連絡先を使い分ける事ができますが、同時にご連絡をすることはできません。