

## 安曇野市教育委員会3月定例会会議録

日時；平成25年3月25日（月）午後1時30分

場所；安曇野市明科複合施設 2階 会議室3

出席者

教育委員：委員長 古幡開太郎、職務代理者 望月正勝、委員 内田洋子、委員 宮澤豊弘、  
教育長 丸山武人

事務局：教育次長 西澤泰彦、学校教育課長 下里利行、学校給食課長 高橋正光、社会教育課長 赤羽孝明、文化課長 三澤良彦

書記：学校教育課総務係長 白澤勇一、教育総務係 寺島英子

### ◎開 会

**教育次長** お疲れさまです。ただいまより、3月の教育委員会定例会を開催いたします。よろしく申し上げます。

それでは、委員長よりご挨拶をよろしく申し上げます。

**委員長**

〔委員長あいさつ〕

---

### ◎協議議案

**教育次長** それでは、協議事項に入りたいと思います。委員長より進めていただきたいと思います。よろしく申し上げます。

**委員長** それでは、お手元にある本日の協議議案は6号までございます。報告事項も合わせますと多くの議題がありますので、よろしく願いいたします。

---

### ◎協議議案第1号 安曇野市交流学习センター管理規則の一部改正について

**議案説明** 文化課長

**議案要旨** 安曇野市の交流学习センターの管理規則一部改正について、新旧対照表により説

明。

**委員長** ありがとうございます。

今、安曇野市交流学習センター管理規則の新旧対照表についてご説明をいただきました。

私から質問ですが、多目的交流広場と併せて使用する場合のグループ研究室又は学習室は個別には予約できないのでしょうか。

**文化課長** 個別にも予約ができます。個別に予約する場合は（２）に説明があり、（１）のは多目的交流広場と併せて使用する場合です。多目的交流広場は６カ月前から申請ができます。楽屋やギャラリーも同様です。そしてグループ研究室は、６カ月前から申請できる場合と従来どおり１カ月前からの申請があります。

**委員長** わかりました。ありがとうございます。

グループ研究室が加わったこと、併せての使用は６カ月前からできるということ、また、取り消しをしたときの還付金の対象にグループ研究室又は学習室も入ったということについて、何か質問ございますか。よろしいですか。

（「はい」の声あり）

**委員長** では、ご提案のとおり進めていただくということでお願いいたします。ありがとうございました。

---

#### ◎協議議案第２号 安曇野市小中学校徴収金取扱規程の一部改正について

**議案説明** 学校教育課長

**議案要旨** 安曇野市の小中学校徴収金取扱規定の一部改正について説明。

**委員長** ありがとうございます。

安曇野市立小中学校徴収金取扱規程の一部改正ということで、一つは行事等を加えるということ、もう一つは収入伺票と購入・支出伺票を新たに追加して明確化するという内容であります。

このご提案について、何かご質問はございますでしょうか。

この収入伺票というのは、こういったお金を徴収してよろしいかどうかというものでしょうか。

**学校教育課長** そのとおりです。今までは少し不明確でございました。様式第４号のように、購入する物を科目などでより具体的に記載していただきたいと思います。

**委員長** ありがとうございます。

今のご説明に質問はございますか。伺票2件と行事等をつけ加える、以上の変更点、ご承認いただいたということでよろしいでしょうか。

(「はい」の声あり)

**委員長** ありがとうございます。

それでは、今ご提案のとおり、安曇野市立小中学校徴収金取扱規程の一部変更につきましては改正が了解されたということでお進みいただきたいと思います。よろしく申し上げます。

---

◎協議議案第3号 安曇野市学校給食費会計事務処理規程の一部改正について

**議案説明** 学校給食課長

**議案要旨** 2月に報告案件としてあがった学校給食費会計事務処理規定の一部改正について説明。

**委員長** ありがとうございます。

安曇野市学校給食費会計事務処理規程の一部改正について前回ご説明いただきましたが、今回改めて承認を求めるというご提案であります。

2点、第5条の「5日」を「4日」に改めるということと、「前6日」を「3日前」に改めるということであります。それから、第2項目は停止予定期間について、給食届出書の提出が必要になるという、この2点であります。ご質問はございませんでしょうか。

運営委員長の内田委員のほうから特に追加はございますか。

**内田委員** 特にないです。

**委員長** よろしいですか。

では、今ご提案いただきました給食費の会計事務処理規程につきましてはご提案のとおり承認ということでお進めいただきます。

ありがとうございます。

---

◎協議議案第4号 安曇野市教育基本計画（教育大綱・教育方針）の見直しについて

**議案説明** 学校教育課長

**議案要旨** 安曇野市教育基本計画（教育大綱・教育方針）の見直しについて説明。

**委員長** ありがとうございます。

では、全部ご説明いただいてから、ご質問を受けることにいたします。

**学校給食課長** 続きまして、学校給食課です。

1枚戻っていただきまして、3ページ、この前説明したのと同様で、特に変更箇所はございません。「地産地消の推進」「食文化の伝統伝承」「食農教育の推進などによる食を考える教育の推進」ということで内容を充実させていただきました。

**社会教育課長** それでは4ページの家庭教育について、社会教育課からお願いしたいと思えます。こちらにつきましても前回ご説明をさせていただいたとおりの内容でございます。特に変更したところはありませんので、お願いしたいと思えます。

**学校教育課長** 5ページの幼児教育につきましても、前回までに修正をさせていただいた項目で新たに加えたものはございません。

**社会教育課長** 次に生涯学習の関係と次ページのスポーツ振興の関係につきましても前回修正をさせていただいた以降、特に改めての修正はございませんのでお願いをしたいと思います。

**文化課長** 文化課ですが、7ページの文化振興の箇所は、前回のとおりでございます。

8ページ、7番の図書館・教育目標の中に今回青字の部分を加えさせていただいております。

また、9ページの(6)については、前回のご説明のとおりであります。

**学校教育課長** それでは最後に9ページの、2 教育を推進するための基本姿勢です。

この内容につきましては、ほとんどが望月教育委員さんからご提案のあった内容でございますので、申し訳ございませんが、望月委員さんにご説明いただければと思えます。

**委員長** よろしいですか。

**望月委員** 望月です。よろしく申し上げます。

教育大綱ですが、非常に大切なので読ませていただいて、よくできていると思えました。これをどのように進めていくかという方向性や評価の問題等について考えた方が良いと感じます。そして実施した結果やどのように広報していくかということも考えたかどうかと思えます。

[資料説明]

**委員長** ありがとうございます。

今、新たに今回大きくつけ加わった教育を推進するための基本姿勢についてご説明いただきました。

それでは全体を通して教育方針、安曇野市の教育、これを再度ご提案いただきましたので、1 ページ目から確認をとってまいりたいと思います。

まず、教育方針につきましては、25年3月31日を28年3月31日までというように日程のみの変更で、基本的なところは変更なしということによろしいでしょうか。

(「はい」の声あり)

ありがとうございます。

それでは、学校教育に移ります。2月の時点で修正をかけた2～3ページ目の行動計画の部分と、いじめ・不登校などの長野県の大きな課題、そして家庭学習の手引き、こちらも安曇野市として用意させていただいたということで、この3点と市内高校との連携の部分が入っております。これらにつきまして、ご意見あるいはご質問等ございましたら、お願いします。

**望月委員** 市内高校との連携の件ですが、この間卒業式に参列させていただき、明科高校は地区柄、子供の数がかなり減ってしまい定数割れを起こしていると知りました。穂高商業高校も科によっては同様ですが、南安曇農業高校は特色がある学校ということもあり、南安曇農業高校と豊科高校については今のところそのような問題はないようです。ただ、地域高校で非常に子供の数が減ってきている中では苦しい部分があると思います。

昨年、校長とOBの校長の懇親会がありまして、そこで中学の校長先生がたに、明科高校が大変だから生徒を送ってもらいたいというような話もしました。しかし、子供の数がかなり減っているので非常に難しいというような話も聞いて、確かにそうだなということを感じたわけです。

そのようなこともあり、高校の数はどんどん減ってきています。学校を1校つくることは非常に難しいですが、つぶれる時はすぐつぶれてしまうということもありますから、ぜひ市の教育委員会でも、交流というようなことを大事にしていかれるのがいいじゃないかと思います。1つの例として、塩尻市では、塩尻に学校が3校あり、塩尻の高校と中学の校長の懇親会や懇談会を行って、今こういうことをやっているから、中学のほうでもぜひ協力をお願いしますというようなことをやっています。そのようなことを長い見通しの中で考えたりしたいと思い、提案しました。

**委員長** ありがとうございます。

これに加えて、ご質問等ありますか。あるいはご意見でも結構ですが。

丸山教育長。

**教育長** 丸山です。

今のお話は大事なところですので、付け加えさせていただきます。実際は安曇野市の場合も、中信全体の中学校・高校の先生たちの連携のようなものがありますし、市内においても回数はそんなに多くないですが、連携しながらやっているということも耳にしていますので、新たに位置づけるということも大事かなと思っています。

**委員長** よろしいですか。

高校との連携についても、全体から見れば私立と公立、それから、公立の中でも市内4校とその周辺校、かなり大きなアンバランスが生じているんですね。このアンバランスは自然にできたアンバランスなのか、あるいは傾向としてできたアンバランスなのか、非常に難しいところですが、やはりこのように積極的な対応を考えていかないと、安曇野市の人口も含めて人の動きというのはどうしても弱くなってしまおうと思いますので、教育委員会としてもやはり関与は大きく必要かと思います。

一応この項目はここに入れるということでご了解をいただけますか。

(「はい」の声あり)

**委員長** ありがとうございます。

それでは、学校教育の中で大きな変更点、その他について、もしご質問なければ、学校教育課につきましてはこれでお進みいただきたいということでございます。

(「1つ」の声あり)

**委員長** お願いします。

**教育長** 丸山です。

2ページの最初に「心豊かでたくましく生きる力を育む学校教育」、そしてこの後に、「高い志を持って努力する子どもたちに」というサブ目標を入れていただいております。可能であればこの次のひし形のところへ、これを位置づけて強調したらどうかなというようなことを思いますが、またそれは持ち帰って検討していただきたいと思うのが一つ。

もう一つ、社会教育のほうでは、人権のことはしっかり取り上げていただいております。2ページの学校教育のほうに載せていいかどうかという(6)ですが、これは他にうたってある部分が学校教育のほうではないので、これも再検討したいかな、そんなふうに思います。

**委員長** ありがとうございます。

今、丸山教育長から、高い志を持ち、共に学び合う学校づくりの部分ですね。これを大きく1つ取り上げたらどうか。

**教育長** そうです。

**委員長** それからもう一つは学校人権教育の推進、これについてはやはり学校の中にもしっかりともう一度位置づける必要があるだろう、というご意見が出ました。これについては事務局のほうでご検討いただくということをお願いいたします。

そのほかご質問、ご意見ございませんか。

よろしいですか。

それでは引き続き給食関係です。ご説明があったとおり、項目は大きな追加になっていませんが、必要な部分はありますか。食育の推進については、地産地消の推進、食文化の伝統伝承、食農教育の推進、この3点で変更ございませんが、よろしいですか。

それでは、生涯学習を含めて社会教育に関連した項目であります。スポーツ振興、ページは5、6、7ページの途中までです。

この期間中に生涯スポーツ振興計画ができましたので、それに合わせた文章の整合性を合わせている部分があります。社会教育関係、生涯学習、それから、スポーツ振興、これらにつきましてご意見等ございましたら、お願いします。

よろしいですか。

それでは、7ページ目、文化振興についてですが、ここでは8ページ目に修正が入っております。文化の項目では特に新しい修正はございません。図書館で、学習センター及び文化センターとしての位置づけが新たに加わってきております。これらを含めた文化振興計画について、よろしいでしょうか。

文化振興計画については、文化財マップが新たに出てきまして、地図とあわせてオンラインになって生きてくればまたさらに素晴らしいと思いますので、ぜひ進めていただきたいと思います。これらも含めて文化についてはよろしいでしょうか。

(「はい」の声あり)

**委員長** それでは、9ページ目であります。教育推進するための基本姿勢ということについてです。

#### 〔資料説明〕

もしご意見ございましたら、お願いします。

よろしいですか。

それではこの「2」という項目の位置づけにつきましては、望月委員と事務局のほうで、このままでよければこれでということですが、安曇野市の教育大綱の見直しということで、

3月の教育委員会としてこの修正で承認させていただくということによろしいですか。

(「はい」の声あり)

**委員長** ありがとうございます。

それでは、一部ご意見もございましたので、それらを含めて、最終案を事務局でまとめていただいて、議会等ご提案をお願いできたらと思います。

では、協議案第4号 安曇野市教育基本計画の見直しについてはこれで終了とさせていただきます。

それでは、もしよろしければ、6番を先に進めさせていただいてよろしいですか。

(「はい」の声あり)

---

◎協議議案第6号 後援・共催依頼について

**委員長** それでは、6番の後援・共催依頼についてということで、文化課からご提案をお願いいたします。

**文化課長**

[資料説明]

No. 260 安曇野屋敷林フォーラム2013 屋敷林と歴史的まちなみプロジェクトより後援申請

[後援申請2件について審査]

No. 260は異議なく承認、後援申請1件について審査継続とされた。

(「はい」の声あり)

**委員長** それでは協議事項につきましては、本日提案いただいた6号のうち5号を除いてこれで終了とさせていただきます。

10分ほど休憩をとらせていただきたいと思います。よろしく申し上げます。

(休 憩)

**委員長** それでは、再開させていただきます。

(以後、秘密会)

---



◎協議議案第5号 平成26年度以降の公民館長のあり方について

◎報告事項

(2) 平成24年度の児童生徒の区域外通学者について

(3) 教育長報告

---

(以後、公開)

(1) 後援依頼の教育長専決分の報告について

**委員長** では後援依頼の教育長専決分の報告から始めますが、よろしくお願いたします。

**学校教育課長** それでは、今月の後援依頼の教育長専決分の報告をさせていただきます。

[資料説明]

以上です。

**委員長** ありがとうございます。

教育長に専決をいただいた分のご報告をいただきました。全てが過去承認分ということでご報告をいただきました。

何か質問はございますでしょうか。

いずれもスポーツ、文化関係の後援でございますので問題ないと思いますが、よろしくお願いたします。ありがとうございます。

(4) 学校教育課報告

**学校教育課長** [資料説明]

**委員長** ありがとうございます。

今、下里課長から学校教育課の3月の行事報告、それから、4月にかけての今後の予定についてご報告がありましたが、何かご質問ございますか。

望月委員、お願いします。

**望月委員** 望月です、この予定や実施されたこととは直接関係ないのですが、卒業式の件で少し共通理解を持ったほうが良いと思ったので、少し発言させていただきたいと思います。

教育委員会から卒業式の挨拶の通知をいただいた中に、挨拶は3分以内でお願いしますと

書かれていたのですが、その辺はどのように考えていったらいいのかと思っています。事務局でよく検討いただいた案や、その他のPTAや来賓の方の挨拶の時間を見ても、3分というのはどういう位置づけなのか、あまり守っていないようなのですが、その辺のところを教育委員会ではどんなふうに考えているのか、共通理解を持っていたほうがいいんじゃないかというふうに思うんです。いろいろな人が挨拶をしていますので、それが一つです。

もう一つ、退任・離任の式についてです。私が出席した学校は2校あり、1校は退任で、1校は離任だったのですが、退任のほうは校長先生と教頭先生が両方代わられました。その学校では退任式のほうで学校長の紹介があり、いただいた原稿に私のほうで少し修正を加えながら話させていただきました。そして保護者への紹介の時に、校長先生がまず一般職員の紹介をし、その後、校長先生が困った感じで、「ええと、俺は…」と言い出したもので、これは私のほうで話したほうがいいのかなと思って、「では私のほうでお礼を兼ねながら紹介させていただきます」と言って話してしまいました。

今の退任の場合も含めて、離任・退任の校長先生の式の通知は一切なかったものですから、次の離任式の学校の時には教育委員会の事務局のほうから離任の校長紹介の原稿をいただいてあったんです。そしたら教頭先生は知っている心安い教頭先生だったので、どうしたらいいか学校のほうで考えているか聞いたら、教育委員会では一切考えていないし、離任式も校長先生のほうで全部やるから大丈夫です、と。それから保護者のほうも少し途中で詰まったようなことがあったので大丈夫ですかと聞いたら、大丈夫だと言うので、ではそういうふうにお願いしますということで、私は一切離任式にも出なかったし、その紹介のときもノータッチだったんです。

それでせっかく書いてもらった原稿が不要になってしまったんですけれども、校長の着任や離任について、教育委員会の立場というのはどうあったらいいのかということなどについての共通理解を持っていた方が、私たちも非常に心安らかに出席できるものですから、どんなものでしょうか。

以上です。

**委員長** 教育長、何か補足で。

**教育長** 校長先生が退職される場合の学校ですね。

**望月委員** 退職される場合と離任される場合がありますよね。

**教育長** 転勤。

**望月委員** 転勤の場合もこの前のときは紹介したと思うんです。そして離任式は学校でやった

んです、昔は。

**教育長** 卒業式が終わってその後、来賓の人たちが控え室へ集まりますね。そこで転退職の先生を校長先生が紹介しますね。

**望月委員** ええ。

**教育長** 転退職の先生方は紹介と挨拶があった後、来賓の方に対して代表でお礼を一言述べますね。

**望月委員** 述べているところといないところがあるようです。

**教育長** そこら辺は打ち合わせがされてないね。

**学校教育課長** だと思います。学校によって違うと思います。

**教育長** 今まででいたいそこで転退職の校長先生もいて、校長先生が職員を紹介する。そして自分も退職する場合、あるいは転任する場合、それをまた教頭先生、あるいは自分で自己紹介しますね。その後、代表で教育委員会の委員の皆さん、あるいは一緒に行っていたいでいる皆さんが「本校にお務めいただきましてありがとうございました」、と一言ご挨拶をしますね。そのときに校長先生が退任あるいは転任の場合には、来賓が簡単に一言「校長先生、三十何年間ありがとうございました」などと言いますね。その後すぐに離任式に移りますね。体育館でもう来賓の人たちはお帰りになります。なのでもう来賓の人たちを見送ることはできなくて、体育館へ一緒に行って、今度は児童生徒への紹介がありますね。そこで校長先生が退任・転任する先生たちを紹介しますね。それはそれで終わりますね。そしてちょっと間を置いて、今度は校長先生が退職する場合は、今度はこちらから紹介しますね。それがきつと原稿をいただいているものですね。そこで児童生徒と職員に校長先生の退職について、紹介とお礼の言葉を述べる、そういう段取りが多いんじゃないかなと。

**望月委員** そのことですが、退任されたり離任されたりする学校は式がとても長くなっちゃうんですよ。それで簡素化しようという学校もあって、校長はいいよ、いいよ、俺はいいよと言って遠慮されている学校もあるみたいで…

**教育長** 何を遠慮されているの。

**望月委員** 自分の離任や退任です。

**教育長** 退職する場合ですか。

**望月委員** ええ。退任の場合もあったんじゃないかっていう話です。

**教育長** 転任の場合はほとんど他の一般の先生たちと同じで、もうそれで終わりです。

**望月委員** 退任の先生の中でも、俺はやらないよというところがあったというような話も少し

聞いたのですが。

教育長 退職する校長先生ですね。

望月委員 ええ、いいよ、いいよと言って。確認はしてないですが。

教育長 そういう学校はどこかにありますか。校長先生が退職する場合、教頭先生もわざわざ別にお礼の言葉を述べますね。その前に教育委員会が紹介してお礼の言葉を述べる。その後、教頭先生が職員代表でやると思います。それをいいよ、いいよと言ってやらないというのはあまり聞いたことがない。

宮澤委員 全部代表がしゃべるんじゃないかな。俺はあまり多く行かないからね。この間も1人辞める先生がいたが、別にしゃべらない。

望月委員 唐木先生のご紹介をされたんです。

教育長 三郷は私が行ったんです。

望月委員 三郷中学。

教育長 小も中も。

望月委員 あ、そうですか。

教育長 退職される場合は回されたりします。

望月委員 やらなくていいと言ったという話は聞いたのですが、やられたんですか。

教育長 ええ。

望月委員 そういうことをちょっと聞いたんです。

委員長 そういうときは教育委員はもう席が違うはずなんですよ。

教育長 そうです。

委員長 だからやらざるを得ない状況になるはずですから、行ったら教頭と今日どういう役割をするかというのを打ち合わせておかないと…

望月委員 それで、もう学校の名前を出してもいいですね、これだけの会ですから。

教育長 はい。

望月委員 私、西中へ行ったんですよ。豊科西中で、それは離任だったんですけども。

教育長 穂高西中だね。

望月委員 教育事務所のほうへ行かれるんですよ、主幹で。

教育長 だから転任と同じだね。

望月委員 転任ですよ。それで本当は離任式をやりますよね、校長先生だから、当然普通は、先ほどの先生のお話から言っても、順序から言っても。

**教育長** その場合、離任というか、転任の場合には校長先生によっては今のように、それこそいいわ、いいわと言う人もいて、いわゆる一般職員と同じでやってしまう。

**望月委員** その辺のところを、教育委員会としては校長さんに来ていただいて、お礼を申し上げることも含めて敬意を表するというのでやられたと思うんですね。なので今までは原稿も書いていただいたのですが、私のほうで確かめたら、校長先生のほうで自分でやるからいいよ、と。なので、もちろん教頭先生、学校の職員代表だとか、学校の先生もやらなかったのではないかと思うのですが。

**教育長** 転任の場合はあり得るね、校長先生によって。

**望月委員** その辺りは学校独自ですね。そしてその時に私がそんなことを言ったもので、教育委員の方には失礼になりませんかと言うので、失礼だとは全く思わないから、もしそういう形でやって式が早く終わっていくならそのほうがいいので、ではそうしますと言って、私は原稿をもらったけれども、あえてやるということは言わなかったんですけどもね。

その辺のところを私としてもあまりはっきりしてなかったし、状況として私のところだけがそうやって略式でやったとすれば、私だけの問題でいいんですけども、他のところでもやったりやらなかったりということになれば、ちょっと。

**教育長** 東中はどうでした。

**教育次長** 東中は私です。東中はやりました。今、望月委員さんが言われたように控え室に来て、そこで全員の先生プラス校長先生を入れて、私のほうからお礼の言葉をさせてもらって、それが終わってから……

**教育長** 体育館ですか。

**教育次長** いや、控え室で。それから離任式。

**教育長** 控え室で、いわゆる来賓のいるところですか。

**教育次長** 来賓のところ。それから離任式ということで、校長先生と教頭先生に渡していきまして、入り口で分かれて、その場でステージの上で挨拶をさせてもらいました。

**望月委員** 普通はそういう感じでやるのかなと思って。

**教育長** 校長先生……

**教育次長** だけの。

**教育長** だけの転任の場合なんですね。

**教育次長** そうです。

**教育長** では西中だけかな。きっと遠慮されちゃったということだね。

**望月委員** そう、学校独自で考えていくより、校長先生の人事についての着任や離任には敬意を表してやっていったほうが良いというように教育委員会で共通して考えていったほうが良いように思いましたが、私はあまりこちらからいろいろ言うようなことではないと思って、前々日くらいまで黙っていたのですが、聞いたら、そういう扱いだという……

**宮澤委員** 一人や二人の校長先生がやめるなら偉い人が出てもらえばいいが、大勢やめられるようになれば、その余分なことをすると……

**教育次長** それですが、離任される校長先生の場合は教育委員会で挨拶にはなっていないものですから。さっきも言ったように一般の先生の場合は校長先生が紹介して、校長先生は誰も紹介する人がないものだから、教育委員会でやる、そのときはうちのほうの事務局で離任式の挨拶は全部用意します。

ただ、私も経験したのですが、例えば明科の明南小学校へ行ったら、お礼の言葉を控え室でPTAというか地域の役員の前でやろうと思ったのですが、それはいいと言われて…さっきの望月委員さんと同じで、いいなら私もちょっと…ということになったのですが、逆に今度は穂高東中へ行きましたら、これはここだけの話にしておいてもらいたいのですが、教育長と課長補佐には報告したのですが、実は待合室で待っていてこれから卒業式に行くというときに、教頭先生も区長さんたちもどんどん行っちゃいまして…ですが、今言ったように挨拶をしてもらう場合、私は反対側へ行くので後でいいのですが、例えばPTA会長あるいは市の代表というのが先頭に行かなければいけないのに、どんどん行っちゃいまして…仕方がないので階段を走って行ってとめて、ちょっと悪いけれども並ぶ順序だけはちゃんとやってくれと言ってとめました。学校によってはそういうこともあるので…小さい学校だとそんなことをしないで、着席するときにはできるのですが、穂高東中クラスになると階段の1階から3階まで全部民生委員の方と区長さんたちでいっぱいになっちゃいまして…そういうこともありました。

**教育長** ということは、並んでいく順序とかってことだね。

**教育次長** そうなんです。

**教育長** その前の控え室でPTAや来賓の人たちやみんないるところで校長先生が転退の職員を連れてきて紹介したでしょう。

**教育次長** ええ、紹介しました。

**教育長** そうだね。その後の校長先生については、そこで……

**教育次長** そこはやらないでいいと言われました。ここでやらないでいいですかと言ったら、

子供の前だけでやってもらえれば良いということです。そうかと言って、全員のところに校長先生も入っているものですから、一応校長先生を初めということで、私のほうからお礼の言葉をさせていただいております。

ただ、私ども事務局も今、課長のほうと手配しております、スタートの並ぶところだけは小さい学校だと問題ないと思うのですが、挨拶する人だけはある程度先頭にいないといういろいろ今後問題があるということで、それについてはまた今やっていますので、問題のある学校については教頭先生を呼んで指導してもらいました。

**教育長** そこはそうなると思います。離任式のステージの上に行ってから、職員については校長先生が紹介して、校長先生はまた別立てで……

**教育次長** 私どもから。

**教育長** 紹介する。

**教育次長** そうです。

**教育長** だから、西中がきっと遠慮されたのだと思うな、校長先生が。

**望月委員** 私もおとしの時にはそういう連絡もいただいて、それで紹介や挨拶をさせてもらったのですが。

**教育長** それでやってきている。

**望月委員** 今回は両方の学校から連絡が全然こないもので、やらなくていいということもなく…、結局、明北小には行き当たりばったりで行って、用意していた言葉を全部やったんですよ。ただ、西中のほうは……

**教育長** 西中のほうだけが、そうだったんだね。

**望月委員** 話をしてあったもので、私はもう全体のところで……

**委員長** わかりました。要するにその位置づけと、それから学校の事情ですね。例えば穂高東中の場合は恐らく事情があってそういうことにしたと思います。PTAの前では校長の離任についてはお話をせずに、生徒の前でする、これは理由があってされたと思います。なので正直なところある程度基本的なところを決めておいていただいて、それから行ったら教育委員は必ず教頭先生なりに順序と役割を確認いただくというのと、やはり教育委員会としての立場もありますので、その踏むべきところは踏んでいただいてですね。

**教育長** 朝行ったところで打ち合わせをやりますよね、校長、教頭、教育委員で。そのときにしっかり確認する必要もあるし、1校遠慮されるところがあったということなので、時期がきたら今度は校長会あたりでそこをきちっと確認をしていったほうがいいですね。

**教育次長** 教育長が言っておられたように、私が三郷支所長をやったときは、必ず校長室へ朝呼んで、教頭先生が今日はこういうスケジュールでやりますと全部読み上げるのですが、実は明科と穂高ではいきなりただ行ってくれと言って大勢の中へ入れられちゃったもので…やはりその辺はまた私どものほうで各学校に、挨拶するのはこういうスケジュールというふうにやってもらおうと挨拶する人も自分がどの場面に出るかということがわかりますし、並ぶ順も大丈夫だと思います。

**委員長** それと就任式が入学式の前に行われるのですが、私はその時間の確認がとれなかったことが1回あるんですよ。新たに入られる先生、校長先生と。

**教育長** あ、校長先生、校長先生は就任しなければできませんね。

**委員長** 就任しなければできないのですが、就任式がその前にあって、私全然時間を確認せずに行ったら、もう終わっていたというのがありまして、その時間だけは確認をしておいたほうがいいかもしれません。

**教育長** 4月初めのところでね。

**委員長** 4月初めに入学式があるのですが、その前に就任の紹介が職員にあるんですよ。その時間が…

**教育長** 統一する必要があるね、確認する必要がある。

**学校教育課長** 校長会へ、卒業式の関係は申し入れした項目が幾つかあったのですが、先ほど次長が行ったように、まず控え室から式に行く並びの順番を、丁寧な学校は名前を呼んで順番を決めて並んで行くんですよ。それで会場へ入っていくんですよ。あるいは委員長も前回おっしゃいましたけれども、例の来賓者の名簿ですよ。これもいろいろお叱りをいただいたところがありまして。

**委員長** 前区長が載っていたり。

**学校教育課長** お亡くなりになった方も載っていたものですから、それを申し入れしました。その辺も含めて再度確認します。

**教育長** 打ち合わせをしっかりとったほうがいい。

**委員長** そうですね、正直言って入学式の場合、義務教育なので入学者を認めるのは教育委員会ですよ。卒業式では、卒業生は校長が卒業を認めますから、ここの位置づけを頭の中に入れておかないと、言葉を間違えてしまうと思いますので。

**教育長** 入学式と卒業式、校長先生の話と教育委員会の話、順序が同じではないと思います。卒業式は校長先生が最初、入学式は教育委員会が最初、それが今までごちゃごちゃになって



いて、一、二年前にきちっと整理したんだね。今は告辞とはあまり言わなくて、挨拶というふうにやっていますが。

**委員長** そうですね、昔は教育委員会告辞でしたよね、確かに。

**教育長** その辺り、今回、名簿から含めて反省点が幾つかありましたね。

**教育次長** 名簿は東中でいろいろありましてね。

**教育長** 学校と教育委員会で。

**教育次長** 入学式の前に、もう1回。

**委員長** では、引き続きよろしいですか。

**教育長** それから、もう一つ、一日の予定の中で、7時半、これはいいね。

それから、一日、補佐、これは10時だけ。

**学校教育課総務係長** 教育総務、白澤です。

この予定は、実は事前送付のときの状態なんですよ。3月19日に事前送付しておりまして、この後に人事異動などがあって時間と場所の変更がございます。私、後ほどその他の年度当初の行事でまた詳しくお伝えいたします。これはとりあえず変更がかかったところがあって後ほどまた正しく修正いたしますので、お願いいたします。

**委員長** はい、承知いたしました。

そうしましたら、先ほどの今後の予定については、後ほどまた白澤課長補佐のほうから修正があるということで確認をお願いします。

それでは、学校教育課、よろしいですか。

#### (5) 学校給食課報告

**学校給食課長** 資料説明]

**委員長** ありがとうございます。

今、ご報告いただいた学校給食課にご質問ございますか。

よろしいですか。

まだPTAの中に、給食費って何なのかと理解してない人がやはり大勢いて、例えば施設や職員、これは市の税金でちゃんと払っています。ただ食材費だけは負担していただきますよということを入学式の時に新入生に誰かがしっかりと話をしておいて、それは自分たちでお支払いするのが当然なんだという認識を持っておいていただく必要がものすごくあるかなと思っていますので、ぜひ工夫いただけたらと思います。

**学校給食課長** 給食費につきまして改定等があった場合には、新入生については保育園を通じて連絡をお願いしているというところもあります。

それから今、委員長おっしゃられました施設の運営自体には市税が約三億数千万円使われているというような形の実態、これについては決算が終わった段階での各家庭への通知には書いてあるのですが、やはり1年生に対してということは今までやっておりませんでしたので、あわせてその辺を周知するようにしたいと思います。よろしく願いいたします。

**委員長** 何かほか、よろしいでしょうか。

それでは、学校給食課、ありがとうございました。

#### (6) 社会教育課報告

**社会教育課長** [資料説明]

**委員長** ありがとうございました。

社会教育課、3月の行事と、それから、4月の予定、何かご質問ございますか。

よろしいですか。ありがとうございました。

#### (7) 文化課報告

**文化課長** [資料説明]

**委員長** 今、文化課からご報告いただきました。

何かご質問ありますでしょうか。

社会教育課、それから、文化課、いろいろな行事がたくさんございますので、動員など大変だと思いますが、せっかくやる事業ですので、できるだけ広報をしっかりとお願いして、たくさんの皆さんにお入りいただければと思います。

それから文化課で所管をしている施設ですが、この春からいろいろな形で展覧会がありますので、これもまた認知をそれぞれの館と協力し合いながら、うまくやっていただけたらと思います。

もし全体を通じてご意見ございませんでしたら、各課からのご報告をこれで終了させていただきます。

ありがとうございました。

(8) その他

**委員長** それでは、その他の項目に入りますが、よろしいですか。

白澤課長補佐、お願いいたします。

**学校教育課総務係長** それでは、私のほうから担当するところ・該当するところを続けてご連絡申し上げます。よろしくお願いいたします。

まず、平成25年度入学式の日程並びに出席者予定者（案）についてでございます。

本日提出の資料、A4の1枚もの、横長の資料がございます。これをごらんいただきたいと思えます。

〔資料説明〕

入学式の出席予定者、年度末・年度初めの行事、そして臨時会のお話をさせていただきました。

**委員長** ありがとうございます。

年度の終わりと初めはいろいろ慌ただしい時期ですが、時間が重なったり、あるいは場所が違ったりしますので、その確認だけすみませんが、もう1回お願いをして終わりとさせていただこうと思えます。よろしいですか。

**宮澤委員** ちょっといいですか。4月1日は委員の関係は、朝7時半に来て、次が11時半、そして午後1時半、お昼をはさんだところは時間が近いのでいいのですが、朝7時半に来て、また、11時半ですか。

**学校教育課総務係長** 時間を詰めたかったのですが。

**教育次長** 実は職員の辞令交付が9時からだったりして、それでさっきのお話のように新しい教育委員さんの辞令交付が8時半からということで、少し込んでいるものですから、そのような形になっちゃうんです。

(発言の声あり)

**委員長** よろしいですか、ちょっとタイトなスケジュールですけれども、異動等もありまして、場所がまた違ったりするところがありますので、ご迷惑をおかけします。

**内田委員** すみません、場所で、旧明科公民館の場所を教えてください。

**委員長** 後で地図を出してください。郵便局の手前のところを左へおりて行って、龍門渕の横です。地図を後で出してください。

よろしいですか。ではすみませんが、場所と時間をもう1回確認するようにお願いいたします。

それでは、引き続きスケジュールの関係になりますが、関東甲信越静についてお願いいたします。

**学校教育課総務係長** 教育総務、白澤です。

〔資料説明〕

以上でございます。

**委員長** 今、関東甲信越静のスケジュール、前泊ということでご案内がありました。よろしいですか。確認をして、またご出欠等について、今後まだ時間がありますので、調整をいただくようお願いいたします。

よろしいですか。

それでは、最近の新聞紙上における教育委員会記事の報告、これはございますか。

**学校教育課総務係長** 白澤です。

今回、この資料につきましては、記事的には若干の資料がございますが、今回は添付してございません。申しわけございません。

**委員長** わかりました。

今後の日程等について（定例会・臨時会）、定例は決めておかなければいけないですね。

**学校教育課総務係長** 定例をお決めいただきますようお願いいたします。

**委員長** では、臨時会につきましては4月1日の1時半ということで決まっていたので、4月の定例会、丸山教育長、定例会のスケジュールをお決めいただければ。

**教育長** 25、26はちょっと…24は結構です。

**委員長** 4月24日の水曜日、ご都合が悪い委員さん、おいでになりますか。

よろしいですか。

各課のほうはよろしいでしょうか。

そうしましたら、4月24日、午後1時半、明科ということでよろしいですか。

それでは、4月の定例につきましては24日の水曜日、午後1時半、明科複合施設ということでお願いいたします。

臨時につきましては、4月1日ということでご確認いただきました。

その他、何かご報告、お持ち越しの件ありましたら、各委員、それから、諸課ありますでしょうか。よろしいですか。

それでは、安曇野市教育委員会3月定例会であります、用意しました議題全て終了しました。

私はこれで進行のほうをおろさせていただきますが、ご協力いただきましてありがとうございました。本当に勝手なことを言ったり、かなり辛らつなことも申し上げたこともありますが、役職柄お許しをいただきたい。それから、大きな積み残し、たくさん残しておきますが、大変に申しわけなく思っております。ご協力いただいたこと、それから、教育委員会での経験を生かして私も生きてまいりたいと思います。本当にありがとうございました。

では、事務局、お返しをいたします。

---

#### ◎閉 会

**教育次長** 委員長さんにおかれましては本当にありがとうございました。

以上をもちまして、3月の教育委員会定例会を終了したいと思います。

どうもお疲れさまでした。