

様式 2

平成23年度 安曇野市食育推進会議（第2回） 会議概要

1	審議会名	安曇野市食育推進会議（第2回）
2	日 時	平成23年9月26日 午後1時30分から午後3時00分まで
3	会 場	穂高健康支援センター
4	出席者	本郷会長、等々力副会長、中田委員、高橋委員、 阿部委員、二村委員、小池委員、高橋（千）委員、小野委員 松下委員、豊田委員、南沢委員、本郷委員
5	市側出席者	務台健康福祉部長、場々健康推進課長、奥村課長補佐、青柳管理栄養士、 笠井歯科衛生士、上条保健師、宮澤課長補佐、牧瀬管理栄養士 長田管理栄養士、橋詰保健師、柴田栄養士、 学教育課教育総務係：白澤係長、学校給食課学校給食係：高橋課長補佐 児童保育課保育係：小笠原係長
6	公開・非公開の別	一部非公開
7	傍聴人	0人 記者 0人
8	会議概要作成年月日	平成23年10月3日

協 議 事 項 等	
1	会議の概要
(1)	開 会
(2)	あいさつ 部長・会長
(3)	協議事項
①	平成23年度食育推進事業進捗状況
②	「たべたくん」をたべちゃうレシピ審査および決定
③	その他
(4)	閉会
2	審議概要
①	平成23年度食育推進事業進捗状況について
(会 長)	それでは、次第に沿いまして平成23年度の食育市推進事業の進捗状況につきまして、事務局からお願いします。
(事務局)	平成23年度食育推進事業についての説明
(会 長)	食育推進事業について説明がありましたが、何かご意見ご質問ありましたら、お出してください。ないようでしたら、(2)の「たべたくん」をたべちゃう！レシピ、審査投票に移りたいと思います。事務局お願いします。
②	「たべたくん」をたべちゃうレシピ審査および決定
(事務局)	「たべたくん」をたべちゃう！レシピの応募状況についての報告
	< 審査・決定につきましては、非公開 >
	*審査中に委員より、下記の様な意見がありました。
(委 員)	地産地消という視点でレシピを選考するならば、食育推進委員でなくても良いのではないかと思います。食育推進会議で推薦するのならば、科学的なデータとして、カロリーや塩分など提示していただき、アピールしていくのも食育推進の1つの要素ではないでしょうか。
③	その他
(会 長)	レシピの入賞作品が決定しました。高橋（千）委員からのご意見もございましたので、食べるだけでなく内容の検討とか、カロリー・塩分と言うような事項の検討も今後出来ればと思います。次に(4)その他につきまして、事務局お願いします。
(事務局)	推進会議の関係団体の取り組みとして、ちびっこレストランの取り組みについて、長野県栄養士会 中信支部小野委員から説明をお願いします。
(委 員)	県栄養士会では、毎年親子料理教室を開催しております。委員としてこちらの会に携わっている事もあり、安曇野市で開催出来ないか、相談をしたところ、快く引き受けていただきました。今年は、三郷小学校で親子12組対象としまして、10月より3回講座で開催いたします。また、推進会議会

長の本郷先生が代表を務められる、「青少年のメタボリック症候群を考える」研究会でも親子料理教室を開催しているという事なので、共催として本郷先生の講演会も3回目に計画しております。

(事務局) 教育委員会白澤係長より補足ありましたらお願いします。

(事務局) 教育委員会では、外部からの依頼により、子どもたちの各種体験学習・料理教室を実施しております。年度ごとローテーションをかけながら、実施しております。今回校長会に諮りましたところ、三郷地域の三郷小学校で取り組む事となりました。

(事務局) 続きまして、信州食育発信3つの星レストランの取り組みについて、松本保健福祉事務所南沢委員からお願いします。

(委員) 県では、3つの星レストランの取り組みをしております。ミシュランの3つ星レストランではなく、飲食店で健康的な3つの取り組みを実施している飲食店を認定しております。一つ目は、1食の量・塩分・野菜の量等を満たすメニューがある。2つ目は食文化の継承、地産の物を取り入れたメニューがある。3つ目として食べ残しを減らす取組として、小盛りなどのメニューがある。県では30店舗の認定があり、安曇野市では、3店舗の認定があります。健康に配慮して、外食出来るようなお店が増えるように、これからも取り組んでいきます。

(事務局) 事務局からは、以上です。

(会長) その他ご意見ありますか。

(委員) 7月のシンポジウムですが、内容的には良いと思うが、参加人数があまりに少なく、若いお母さんさんたちの参加についてもっと考えるべきだ。遅れて参加した事もあるが、受付は最後まで明けておくべきだ。ポスターやチラシ配布などだけでは、人は集まらない。

(事務局) 教育委員会との共催等について考えて行きたいと思います。

(会長) その他ご意見ありますか。それではこれで終了させていただきます。ありがとうございました。

※会議概要は、原則として公開します。会議終了後、2週間以内に企画財政部まちづくり推進課へ提出してください。

※会議を非公開又は一部非公開とした場合は、その理由を記載してください。