

# 境界確認立会申請書

令和 年 月 日

(宛先)安曇野市長

申請人 住所  
氏名 ⑩  
連絡先 Tel

土地家屋  
調査士等 住所  
氏名 ⑩  
連絡先 Tel

下記の土地に隣接する安曇野市公共物との境界について、確認していただきたく関係書類を添付して申請します。

## 記

- 1 土地の表示 安曇野市 (地目: )
- 2 地籍図番号 \_\_\_\_\_ ※必ず記入 (例 A<sup>2</sup>23-1)
- 3 立会日時 令和 年 月 日 ( 曜日) 午前10時・午後2時  
(安曇野建設事務所同時 市のみ 土地改良区同時 その他 )
- 4 隣接公共物 道路 (安曇野市道 号線) 認定外道路  
県道 ( 線) 国道 ( 号)  
河川 (準用河川 川 普通河川)
- 5 立会目的  
私有地確認 分筆 地積更正 地図訂正 その他 ( )

※いずれかに✓印をしてください。

## 6 添付書類

- (1) 案内図 (位置図)
- (2) 公図写 (法務局備え付けのもの)
- (3) 土地所有者一覧表 (全部事項証明書写し)
- (4) 申請地及び官地に隣接する土地の地積測量図
- (5) 代理人の委任状 (実印で押印) ※申請者が立会できない場合
- (6) その他関係書類

※立会い終了後、実測図及び画像情報、立会証明書写しを速やかに維持管理課へ提出。

市・立会い職員⑩