

## 様式 2

### 平成25年度第1回安曇野市児童館・児童クラブ運営委員会 会議概要

- 1 審議会名..... 児童館・児童クラブ運営委員会.....
- 2 日 時..... 平成25年6月11日 午後4時から午後5時00分まで
- 3 会 場..... 穂高健康支援センター.....
- 4 出席者..... 根田林委員、山崎委員、森山委員、日下部委員、宮下委員、澤村委員、田多井委員、  
高倉委員、松澤委員、溝上委員、上兼委員、内川委員、太田委員、  
三原委員、荒深委員、森田委員
- 5 市側出席者..... 飯沼部長、臼井児童保育課長、浅川児童係長、百瀬主査.....
- 6 公開・非公開の別..... 公開.....
- 7 傍聴人..... 0人..... 記者..... 0人.....
- 8 会議概要作成年月日..... 平成25年7月22日.....

#### 協 議 事 項 等

##### 1 会議の概要

○委嘱書の交付

飯沼部長委嘱書の交付 17名

- (1) 開会
- (2) あいさつ 健康福祉部長、会長
- (3) 委員紹介
- (4) 会議事項
  - ① 児童館・児童クラブ運営委員の任務について
  - ② 児童館・児童クラブ事業について
  - ③ アンケート結果の公表について
  - ④ 児童クラブの方向性について
- (5) その他
- (6) 閉会

部 長：委員のメンバーは福祉、教育関係者で占められています。実務をされている方ですので、内容をチェックするおもむきかと理解しています。この頃は公園で遊ぶ子どもを見なくなりました。子どもが遊ぶところは、児童館や児童クラブ、あるいは、学校くらいで、一番多いのは自宅ではないかと思います。子どもたちの有り余るパワー、想像力をどのように保障していくのか、発揮させていくのか、苦労するところが多いかと思います。任期の2年間、児童館・児童クラブのあり方、運営の方向性についてチェックしていただきますようお願いいたします。ご活躍をご祈念いたしまして挨拶いたします。

～委員自己紹介～

会 長：児童館・児童クラブ運営委員の任務について

事務局：説明

了承

会 長：児童館・児童クラブ事業について

事務局：説明、上兼委員（社協係長）説明

了承

会 長：アンケート結果の公表について

事務局：説明

了承

会 長：児童クラブの方向性について

事務局：説明

委 員：児童クラブの開始時間を午前7時30分からにしてもらいたい。

事務局：条例を変えて実施することは考えていません。

事務局：子育て支援計画について検討していく年ですので、アンケートをとりまして現状を把握していきたいと考えています。必要があれば午前7時30分からということを考えています。現状ですと午前8時前に預けていく保護者が希ですがいます。できる限り職員に対応するように話をしています。もしばらく検討させてください。

委 員：社協としては、保護者の意見を吸い上げて運営していきたいと思います。ただし、人件費については、市と検討する必要があります。

どの程度、希望があるのかアンケートをとり把握していきたいです。

部 長 （開所時間を早めるというのは、）夏休みのことですか、毎日のことですか。

委 員 長期休みのことです。

部 長 子どもは学校に歩いて通っています。お子さんが児童クラブへ歩いて行くということはいけないのですか？

事務局 認めていません。保護者の送り迎えとしています。

委 員 現状としましては、ファミリーサポート事業で対応していただいています。

また、保育園は7時30分から預っています。児童クラブも同じようにしてもらいたいという話がきています。

委 員 明科でも同じ意見が出ています。いつ頃アンケートを実施しますか。直ぐに実施するという事は難しいですか。

事務局 児童クラブ保護者向けのアンケートをできるだけ早く実施したいと考えています。

27年度の計画を立てるためのアンケートと一緒に実施したいと考えています。国等の要綱が定められてからとなりますので、夏休み前には実施できません。

保護者会のご要望は各児童館でお受けいたします。

なお、早めに預けたいという要望があれば、児童クラブにご相談ください。指定管理者と詰めていければと思います。

会 長 全議題を終えることができました。次回もよろしくお願いします。