

防 火 防 災 訓 練 届 出 書

年 月 日

(宛先) 安曇野市長

団体名.....
 代表者.....
 住 所.....
 電 話.....

1 訓練日時	年 月 日 (曜日) 午前 時 分 ~ 午前 時 分 まで 午後 時 分 ~ 午後 時 分 まで					
2 訓練場所						
3 参加予定人数	大 人		生徒・児童			合 計
	男	女	高校生	中学生	小学生	人
	人	人	人	人	人	
4 訓練内容 実施する項目の番号に ○をつけてください。 訓練の実施計画があれば添付してください。	1	情報伝達	2	避難誘導	3	初期消火
	4	応急救護	5	救出	6	炊き出し
	7	資機材操作・点検	8	消火栓操作	9	水防
	10	その他				
5 関係機関等の 派遣依頼	<input type="checkbox"/> 消防署 無・有 ()消防署			<input type="checkbox"/> 消防団 無・有(第 分団第 部)		
	<input type="checkbox"/> 区担当職員 <input type="checkbox"/> その他 ()					
	※ <u>関係機関の派遣については、あらかじめ打ち合せを済ませてください。</u> なお、当日は災害 出場及び業務の都合上、出向できない場合もありますので、ご了承願います。 ※ <u>区担当職員の参加については、直接、該当職員と調整をお願いします。</u>					
6 そ の 他	訓練用資機材の援助・訓練に対しての要望等がありましたらご記入ください。 ①防災無線による訓練開始の周知 (必要 ・ 不要) ※防災無線を利用する場合は、近隣地区への周知の徹底をお願いいたします。 また、放送内容を記載した原稿を添付してください。 ※放送を行う屋外スピーカーは、危機管理課で判断します。					

◇この届出書は、訓練実施日の2週間前までに、お近くの支所地域課または総務部危機管理課危機管理担当へ提出してください。

◇この届出を提出しないと、訓練が補償対象に該当しないことがあります。