様式第１号（第２条関係）

開示請求書

年　　月　　日

　（宛先）　安曇野市長

氏名又は名称（法人その他の団体にあってはその名称及び代表者の氏名）

住所又は居所（法人その他の団体にあっては主たる事務所等の所在地）

連絡先（連絡先が上記の本人以外の場合は、その者の住所、氏名及び電話番号）

　安曇野市情報公開条例第４条第１項の規定により、次のとおり安曇野市長が保有する公文書の開示の請求をします。

|  |  |
| --- | --- |
| 請求する公文書の名称等 | （請求する公文書が特定できるよう、公文書の名称、請求する文書の内容等を具体的に記載してください。） |
| 開示の実施方法 | 開示方法  □閲覧等　　□写し等の交付（□全部　□必要な部分）  （写し等の交付により公文書の開示を受ける場合には、写し等の交付を受けるまでに、当該写し等の作成に要する費用の納付が必要となります。） |
| 写し等の交付方法  □事務所での交付　　□送付による交付  （写し等の交付を送付によって受ける場合には、当該送付を受けるまでに、当該送付に要する費用の納付が必要となります。） |

（注）この欄は事務処理用ですので記入しないでください。

|  |  |
| --- | --- |
| 担当課 |  |
| 備考 |  |