

事業実績及び収支精算書

1 事業計画

展示会名 ( ○○○○ ) 出展商品 : ○○○○○○○○○○○ 商談結果 : 名刺交換○○社、受注○○件など
---

以下、申請時提出の「事業計画及び収支予算書」と同様のです。  
金額に変更がある場合は、変更申請が必要となる  
ことがあるので、担当までご連絡ください。

2 収支予算

収入区分	金額	
自己資金	470,000円	
借入金		
市補助金 【A】	200,000円	
その他補助金等 【B】	100,000円	○○(団体名)の助成金制度
収入合計	770,000円	

※「その他補助金等」は交付予定金額と、内容説明欄にその名称及び交付元を記載。  
(単位：円)

支出区分	金額	税抜き	内訳説明	
共通	出展小間料	550,000円	500,000円	
	出展内装飾費	165,000円	150,000円	電気使用量、分電盤
国内のみ	交通費及び宿泊費	55,000円	50,000円	高速代○,○○○円 宿泊費○,○○○円
海外のみ	通訳費			
	輸送費			
	渡航費及び宿泊費			
支出合計	770,000円	700,000円 【C】		

※支出の「金額」は、根拠書類の額を区分ごとに積算した合計を記載。  
(単位：円)

補助対象経費 【D】	600,000円	【D】 = 【C】 - 【B】
交付決定を受けたい 補助金額 【A】	200,000円	【A】 = 【D】 × 1/2 (1,000円未満切捨て)と補助限度額のうち、少ない額

3 連絡先

申請担当者氏名	安曇野 花子	TEL ○○○-○○○○-○○○○
E-mail	@	