



ウェブ操作マニュアル (通訳案内士様向け)

はじめに

通訳案内士登録情報検索サービスでできること . . . p.4

初めてログインする

利用開始設定 . . . p.5

メール受信設定 . . . p.7

ログインする(2回目以降のログイン)

ログイン(2回目以降のログイン) . . . p.9

通訳案内研修受講状況を確認する

通訳案内研修受講状況を確認する . . . p.11

旅行会社等へ情報公開する

旅行会社等へ自己PR等の情報公開する . . . p.13

就業依頼を探して応募する

就業依頼の探し方 . . . p.15

「就業依頼のご案内」というメールが来た時

「就業依頼のご案内」というメールが来た時 . . . p.17

応募済みの就業依頼の探し方

応募済みの就業依頼の探し方 . . . p.19

応募の取り消しをしたい場合

メールから旅行会社等への連絡先を確認する . . . p.21

システムから旅行会社等への連絡先を確認する . . . p.22

旅行会社等への情報公開をやめる

旅行会社等へ自己PR等の情報公開をやめる . . . p.23

全国通訳案内士の資格をお持ちの方が県外に引っ越す場合

全国通訳案内士の資格をお持ちの方が県外に引っ越す場合 . . . p.25

メール受信する/しないを変更する

メール受信設定を変更する . . . p.27

その他

パスワードを変更する . . . p.29

システムで利用するメールアドレスを変更をする . . . p.31

パスワードを忘れた場合 . . . p.33

利用上の注意事項 . . . p.35

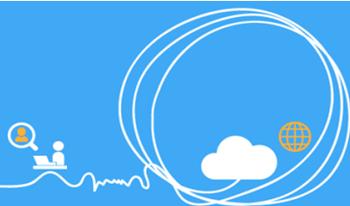
よくある質問

よくある質問 . . . p.36

お問い合わせ先

お問い合わせ先 . . . p.40

通訳案内士登録情報検索サービス



はじめに

通訳案内士登録情報検索サービスでできること

1 旅行会社等からの就業依頼をメールで受け取り、サービス上で応募まで出来ます！

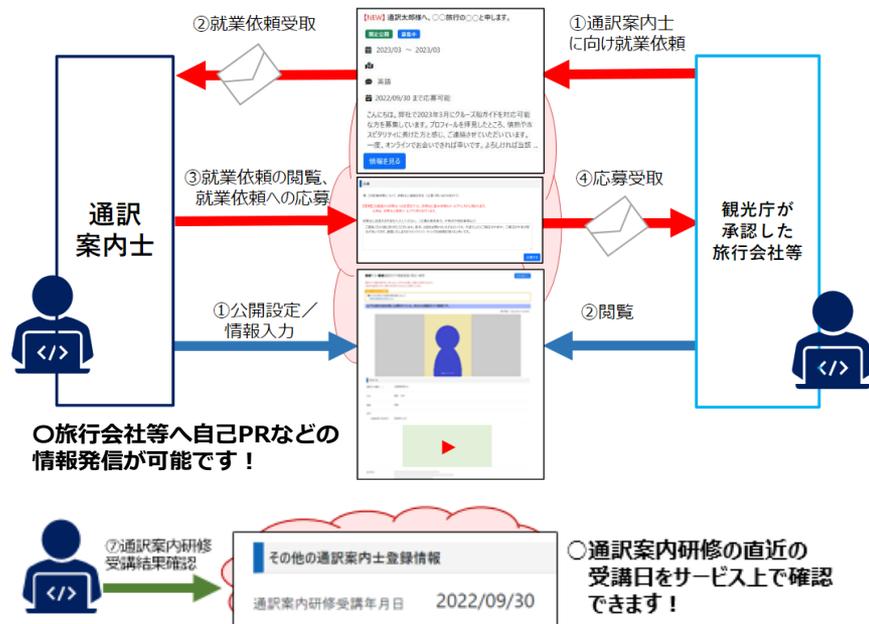
- ・就業依頼メールの受信希望を登録すると就業依頼内容をメールで受け取ることができます。
- ・依頼への応募時にはコメントを登録可能。応募時の意気込みや心配事等を旅行会社等に伝えることが出来ます。
- ・メールで受けた依頼以外の就業依頼も検索することができ、登録される就業依頼は、観光庁が承認した旅行会社等からの依頼のみです。

2 旅行会社等へ自己PRなどの情報発信が可能です！

- ・公開する情報はご自身で選択可能。ご自身で公開しない限り公開されることはありません。
- ・公開情報の閲覧は観光庁が承認した旅行会社等のみ可能です。

3 通訳案内研修の直近の受講日をサービス上で確認できます！

○旅行会社等からの就業依頼をメールで受け取り、サービス上で応募まで出来ます！



初めてログインする

1 利用開始設定



ログインできるようになるのは自治体からID（サービスの登録番号（10桁））が発行された翌日になります。ID（サービスの登録番号（10桁））が届いた翌日以降に下記の手順で使い始めてください。

※IDが分からない方は登録先の自治体にお問い合わせください。

登録している自治体より通知された利用規約同意画面のURLにアクセスします。

<https://japanese-nationalguide.jp/jtap/agreeTermsOfServiceGuide/>



利用規約同意

通訳案内士登録情報検索サービスをご利用頂くには利用規約への同意が必要です。

[利用規約はこちら](#)

利用規約に同意して、通訳案内士登録情報検索サービスを利用します。

サービス利用開始のご案内メールを送信します。
サービス登録番号（10桁）を入力してください。

登録番号* ※0（ゼロ）と0（ゼロ）、1桁以内（小文字のE/E等）の入力範囲に注意ください
（*は必須項目です）

※新しいメールを登録しても届かない時の注意
・送付メールが拒否や付与されていない可能性があります。メールアドレスの再入力をご確認ください。
・利用規約同意時に届いた登録番号が間違っている可能性があります。登録番号を再確認の上、改めてご確認ください。

Copyright © NEC Solution Innovators, Ltd. 2017-2022. All rights reserved.

1.利用規約の内容を確認し、同意いただきましたら利用規約の同意にチェックを付けます

2.自治体から発行されたサービスの登録番号（10桁）を入力します

3.『OK』をクリック

入力したメールアドレス宛に、ログイン情報のメールが届きます。



送件人: no-reply@japanese-nationalguide.com
日時: 9999/99/99(木) 99:99
宛先: tanaka-teruo@xxx.xxx.jp
件名: 通訳案内士登録情報検索サービス ご利用方法のお知らせ

このメールは通訳案内士登録情報検索サービスで利用規約に同意された方に自動でお送りしています。このメールにはお届かない場合がございます。場合は、お手数ですが info-nationalguide@es.in.nec.com までご連絡ください。

通訳案内士登録情報検索サービス利用指南 様
通訳案内士登録情報検索サービスのご利用ありがとうございます。

以下パスワードで通訳案内士登録情報検索サービスにログインしてください。
xxxxxx

<https://xxxxxx.xxx/xxxx/xxxx>

※パスワードの有効期限は48時間です。
※2回連続で間違えた場合は、上記URLからパスワードを再発行してください。
※このメールは送付専用メールアドレスから送信されています。ご返信もご返信できませんのであらかじめご了承ください。

初期パスワードには有効期限がありますのでご注意ください

初めてログインする

利用規約同意のメールに記載されている通訳案内士登録情報検索サービスログイン画面のURLにアクセスし、ログインを行います。

<https://japanese-nationalguide.jp/jtap/guide/>



ログイン画面

通訳案内士登録情報検索サービス

ログイン

サービス登録番号 (10桁) を入力してください。

ID:
パスワード:
パスワード再入力:

[パスワードを忘れた方はこちら](#)
[パスワードの再発行はこちら](#)

サービスの登録番号(10桁)、メールで届いたパスワードを入力し『ログイン』をクリック

画面に記載されているルールに従ったパスワードを入力してください。

パスワード変更

入力したパスワードは次回ログインから使用します

新しいパスワード* パスワードは8桁以上で、半角英字(大文字)、半角英字(小文字)、半角数字をそれぞれ一文字以上使用してください。現在のパスワード、1ヶ月前〜4ヶ月前に使用したパスワードは使用できません。

新しいパスワード確認用*

通訳ガイド情報登録・修正・参照

パスワードの変更が完了しました。

通訳ガイド情報の表示を一新しました。旅行会社等に公開される表示に変わり、ご自身の登録状況や公開状況が見てわかるようになっています。

あなたへのおすすめの情報

- ◆あなたの通訳ガイド情報を登録・公開しよう
プロフィールや就業条件などの情報を充実させることで、旅行会社等から就業依頼を受け付ける機会を増やすことができます。画面右上の「情報更新」ボタンから登録・公開を行います。
- ◆旅行会社等からの就業依頼を確認しよう
[就業依頼情報の変更はこちら](#)

以下は旅行会社等に公開されている、あなたの通訳ガイド情報です。

最終更新: 2022/09/27 16:54:18

プロフィール
資格、スキル、就業条件
連絡先
その他の通訳案内士登録情報

次のページに続きます。

初めてログインする

2 メール受信設定

通訳ガイド情報登録・修正・参照

通訳ガイド情報検索を一括しました。旅行会社等での検索結果が表示されており、就業希望の状況や登録希望の状況で絞り込むことができます。

あなたのプロフィール情報

- あなたの通訳ガイド情報を変更・削除します。
- プロフィール情報検索結果の検索条件を変更することで、旅行会社等から就業依頼を受け取る機会を増やすことができます。
- あなたのプロフィール情報を検索する条件を柔軟に変更・削除を行います。
- プロフィール情報の内での検索条件を絞り込みます。
- 就業希望の状況を変更します。

以下は旅行会社等に公開されている、あなたの通訳ガイド情報です。

プロフィール
資格、スキル、就業条件
連絡先
その他の通訳案内士のプロフィール

基本情報 付加情報

『情報を編集する』をクリック

『付加情報』をクリック

基本情報

ご自身のメール受信希望に応じて「希望しない」/「希望する」のどちらかを選択してください。

- 観光庁からの配信メール*
 - サービスに関するお知らせなど、観光庁が発信するメールの受信希望を選択してください。
 希望しない 希望する
- 旅行会社等からの就業依頼メール*
 - 旅行会社等が発信する就業依頼メールの受信希望を選択してください。(基本情報のメールアドレスを公開していなくても受信が可能です。)
 希望しない 希望する

初めてログインする

通訳ガイド情報登録・修正・参照

基本情報登録Web公開するにプロフィール項目のみが公開されます。
公開しない項目は非公開状態になります。公開しない項目や登録内容を修正したい場合は登録している通訳案内士のプロフィールを公開する必要があります。登録希望の状況を変更したい場合は、就業希望の状況を変更する必要があります。

付加情報は入力した内容を登録した時点で旅行会社等に公開されます。

※登録していない項目は、旅行会社等が登録内容に基づいて検索を行う際に、あなたの通訳案内士のプロフィールから除外されます。
※登録希望の状況を変更・変更しないときは、別途あなたの登録情報を変更する必要があります。

基本情報 付加情報

『保存』

『保存』

情報の変更が完了したら画面右上、または右下にある『保存する』をクリック

ポイント! 旅行会社等からの就業依頼メール

旅行会社等からの就業依頼メールを希望することで、あなた限定の就業依頼が登録された場合にメールで通知が届きます。通訳案内士としての就業機会をより多く獲得できるように、旅行会社等からの就業依頼メールの受信を「希望する」に設定することをおすすめします。

! 観光庁からのメール配信を『希望しない』場合でも、ログイン時の『認証キーのご案内』メールなどのシステム利用のために必要なメールや、観光庁からの重要なお知らせは配信されます。ご了承ください。

以上で初期設定は完了です。そのままシステムをお使い頂けます。

※次回以降ログインするときは、手順が異なりますので、次回以降は次のページの手順でログインしてください。

ログインする(2回目以降のログイン)

1 ログイン (2回目以降のログイン)

通案内士登録情報検索サービスログイン画面のURLにアクセスし、ログインを行います。

<https://japanese-nationalguide.jp/jtap/guide/>



サービスの登録番号(10桁)、
ご自身で設定したパスワードを
入力し『ログイン』をクリック

自治体に届け出たメールアドレスに『認証キー』が記載されたメールが届きます

自治体に届け出たメールアドレスに『認証キー』が記載されたメールが届きます

追加認証

認証キーをメールしました。
メールに記載されている認証キーを入力してOKをクリックしてください。
メールが届かない場合は、新しいメールが届いていないか確認してください。

認証キー *

OK

メールで届いた認証キーを入力して『OK』をクリック



ログインのときは、メールアドレスとパスワードの認証の後に「認証キー」を入力して追加認証をおこなう必要があります。(より安全にご利用頂くための仕組みです。)

ログインする(2回目以降のログイン)

通案内士登録情報検索サービス ログイン画面のURLにアクセスし、ログインを行います。

通案内士登録情報検索サービス ログイン画面のURLにアクセスし、ログインを行います。

情報を編集する

通案内士登録情報検索サービス ログイン画面のURLにアクセスし、ログインを行います。

あなたへのおすすめ情報

- ◆あなたの通案内士登録情報を登録・公開しましょう
プロフィールや就業条件などの情報を充実させることで、旅行会社等から就業依頼を受け取る機会を増やすことができます。
画面右上の「情報を編集する」から登録・公開を行います。
- ◆旅行会社等からの就業依頼を確認しましょう
[就業依頼情報の検索はこちら](#)

以下は旅行会社等に公開されている、あなたの通案内士登録情報です。

最終更新：2022/09/27 16:54:18

プロフィール

資格、スキル、就業条件

連絡先

その他の通案内士登録情報



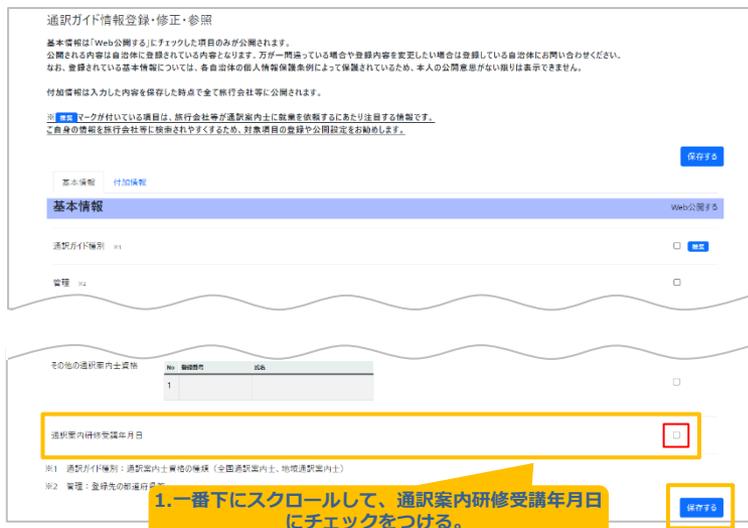
Copyright © NEC Solution Innovators, Ltd. 2017-2022. All rights reserved

通訳案内研修受講状況を確認する

1 通訳案内研修受講状況を確認する

通訳ガイド情報の「通訳案内研修受講年月日」を公開することで、直近の通訳案内研修の受講年月日が確認できます。

サービスにログインして、通訳ガイド情報登録・修正・参照画面を開きます。



通訳案内研修受講状況を確認する

確認画面で、入力した内容をよく確認してください。



公開情報が『通訳案内研修受講年月日』のみの方は旅行会社等の閲覧対象にはなりません。旅行会社等による閲覧を希望される方は、『通訳案内研修受講年月日』以外の項目をどれか1つ以上公開して頂く必要があります。



各項目の公開方法はP13「旅行会社等へ情報公開する」を参照してください。

旅行会社等へ情報公開する

1 旅行会社等へ自己PR等の情報公開する

プロフィールなどの情報を充実させることで、旅行会社等から就業依頼を受け取る機会を増やすことができます。まずは基本情報を公開してみましょう。

サービスにログインして、通訳ガイド情報登録・修正・参照画面を開きます。



チェックをつけてください

基本情報の公開したい項目にチェックをします。



ポイント! 公開をお勧めしている情報について

推奨 マークが付いている項目は、旅行会社等が通訳案内士に就業を依頼するにあたり注目する情報です。ご自身の情報を旅行会社等に検索しやすくするため、対象項目の登録や公開設定をお勧めします。

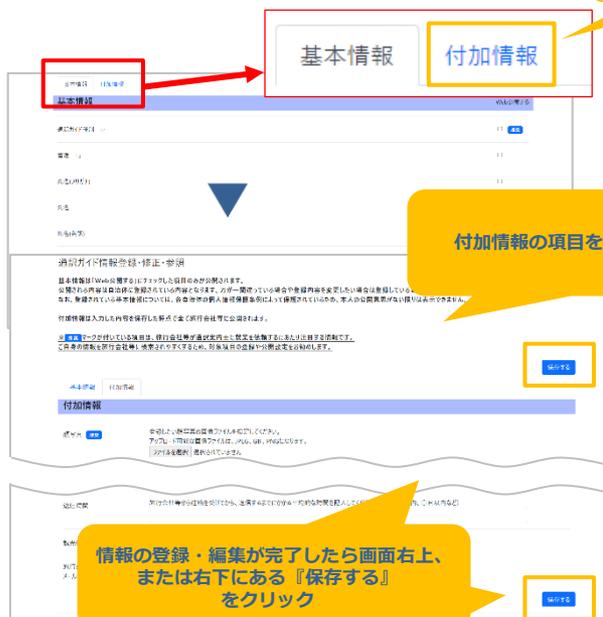


旅行会社等からの見え方イメージ

旅行会社等へ情報公開する

続いて、付加情報の登録・編集をしていきましょう。

『付加情報』をクリック



情報の登録・編集が完了したら画面右上、または右下にある『保存する』をクリック



応募済みの就業依頼の探し方

1 応募済みの就業依頼の探し方

サービスにログインして、就業依頼検索・一覧画面を開きます。

通知ガイド情報登録・修正・参照 情報を編集する

通知ガイド情報の表示を一新しました。旅行会社等に公開される表示に変わり、ご自身の登録状況や公開状況が見てわかるように変更しています。

あなたへの就業依頼

◆旅行会社等からあなた宛の就業依頼があります。確認してみましょう。
就業依頼 A (依頼主: ○○旅行株式会社) 応募期限: 2022/11/20

あなたへのおすすめ情報

◆旅行会社等からの就業依頼を確認しましょう
就業依頼情報の検索はこちら

『あなたへのおすすめ情報』の『**就業依頼情報の検索はこちら**』をクリック

就業依頼検索・一覧表示

ご自身の応募状況 すべて 応募済みを除く 応募済みのみ

▼ 検索条件を絞り込む

キーワード

言語は何ですか 英語 フランス語 スペイン語 ドイツ語 中国語

業務の種類は何ですか 一般募集団体 (レジャー) インセンティブ 富裕層 企業イベント 官公庁/自治体/ファミリツップ 学生団体

就業日程はいつですか ~

地域はどこですか 就業日程が未定の就業依頼を探す

北海道 北海道 東北 青森県 岩手県 宮城県 秋田県 山形県 福島県 関東 茨城県 栃木県 群馬県 埼玉県 千葉県 東京都 神奈川県 山梨県 北陸信越 新潟県 富山県 石川県 長野県 中部 福井県 岐阜県 静岡県 愛知県 三重県 近畿 滋賀県 京都府 大阪府 兵庫県 奈良県 和歌山県 中国 鳥取県 島根県 岡山県 広島県 山口県 四国 徳島県 香川県 愛媛県 高知県 九州 福岡県 佐賀県 長崎県 熊本県 大分県 宮崎県 鹿児島県 沖縄 沖縄県

ジャンルは何ですか 自然・アウトドア フード・ドリンク スポーツ 芸術 買い物 歴史 文化

応募する条件は何ですか 未経験者歓迎 副業歓迎 平日の業務 土日祝の業務 在宅での業務

報酬 (目安) はいくらですか すべて 5,000円以上 10,000円以上 30,000円以上 50,000円以上 70,000円以上

宿泊旅行対応の有無はありますか すべて 未定 あり なし

就業依頼の募集状況は何ですか すべて 募集中のみ

初期表示状態に戻す 検索結果を表示する

3. 『検索結果を表示する』をクリック

参考 ラジオボタンとは

以下のように、選択欄が○で表示されており、どれかひとつだけ選択できる選択肢のことを言います。

すべて 未定

応募済みの就業依頼の探し方

検索結果から、詳細を確認したい就業依頼のタイトルまたは「情報を見る」ボタンをクリックします。

就業日程 就業地域 募集する言語 応募期限

1 **[NEW] 就業依頼 A**

締切間近 限定公開 募集中

2022/11/23 ~ 2022/11/28

東京都

英語、フランス語

2022/11/20 まで応募可能

情報を見る

応募

2022/09/30 16:41:48 に応募済みです。
 依頼主からの連絡をお待ちください。以降は、直接メールでのやり取りとなります。
 問い合わせ先メールアドレス: x-xxxxxxxx@xxxxxxxxxx

依頼主と連絡をとりたい場合はこちらの「問い合わせ先メールアドレス」にご連絡ください。

タイトルのリンクまたは『情報を見る』をクリック

応募の取り消しをしたい場合

システム上では、応募の取り消しは行えません。



個別にメール等で旅行会社等への連絡をお願いします。
尚、このページでは、旅行会社等の連絡先の探し方をご案内しています。

メールから連絡先を確認する方法と、システムから確認する方法があります。メールから確認する場合は **1** を参照ください。システムから確認する場合は、**2** を参照ください。

1 メールから旅行会社等への連絡先を確認する

応募した時にシステムから届いた「就業依頼応募完了のご連絡」メールを開きます。

差出人： no-reply@test-japanese-nationalguide.com
日時： 2022/9/21(水) 17:48
宛先： x-xxxxxxx@xxx.xx.xx
件名： 通訳案内士登録情報サービス 就業依頼応募完了のご連絡

通訳案内士登録情報サービスからの自動返信メールです。

通訳案内士登録情報サービスのご利用ありがとうございます。

以下の内容でご応募を受け付けました。

応募内容

就業依頼タイトル：就業依頼

応募日時：2022/09/21 17:48:01

応募メッセージ：xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

詳細は、サービスにログインしてご確認ください。
<https://japanese-nationalguide.com/jtap/guide>

以降の連絡については依頼主様へご連絡させていただきます。

なお、ご質問や、ご不明点 **こちらのメールアドレス宛に** ご連絡をお願いします。

▼▼▼依頼主へのお問い合わせ先▼▼▼
依頼主：xxxxxxxxxxxxxx
住所：〇〇県××市△△123456789-10
メール：x-xxxxxxx@xxx.xx.xx

応募の取り消しをしたい場合

2 システムから旅行会社等への連絡先を確認する

P19～P20「応募済みの就業依頼の探し方」の手順で応募済みの就業依頼を表示し、該当の就業依頼の「問い合わせ先メールアドレス」あてに連絡をお願いします。

旅行会社等への情報公開をやめる

1 旅行会社等へ自己PR等の情報公開をやめる

通訳ガイド情報の基本情報の公開設定を「非公開」にし、付加情報を「未入力」にすることで、ご自身の情報を旅行会社等に非公開にすることができます。まずは基本情報を非公開にしてみましょう。

サービスにログインして、通訳ガイド情報登録・修正・参照画面を開きます。

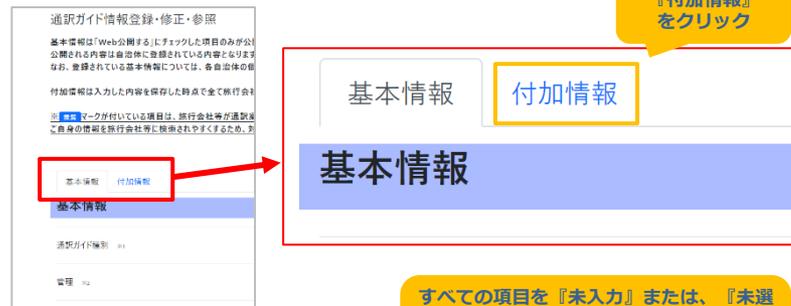


公開情報が『通訳案内研修受講年月日』のみの方は旅行会社等の閲覧対象にはなりません。ですので、『通訳案内研修受講年月日』は公開のまま残していても、旅行会社等からは閲覧されることはありません。

旅行会社等への情報公開をやめる

続いて、付加情報を非公開にしていきたいと思います。

左上の『付加情報』をクリック



すべての項目を『未入力』または、『未選択』に設定します。『未選択』にできない項目は『なし(非公開)』または、『非公開』を選択してください

画像項目は、画像右上の『×(バツ)』マークをクリックして画像を削除してください



『保存する』をクリック、その後の確認画面で『OK』をクリックして、内容を保存してください



情報変更した場合は必ず『保存する』ボタンをクリックし、その後、さらに次の画面で内容確認の上『OK』ボタンまでクリックするようお願い致します。

全国通訳案内士の資格をお持ちの方が県外に引っ越す場合

1 全国通訳案内士の資格をお持ちの方が県外に引っ越す場合

全国通訳案内士の資格をお持ちの方が県外に引っ越す場合、引っ越し先の都道府県で全国通訳案内士として再登録する必要があります。

再登録すると登録番号が変わるため、引っ越し前の都道府県の登録番号でサービスにログインできなくなります。

<サービスの継続利用のために必要なお手続き>

下記のお手続きを全国通訳案内士登録の変更申請と併せて実施ください。

- ①変更申請時に、引っ越し先の都道府県の担当者に、
引っ越し前に使っていたサービスの登録番号（10桁）をお伝えください。
※複数言語で資格をお持ちの場合や、地域通訳案内士も併せて
お持ちの場合など、複数の登録番号をお持ちの方はすべての登録番号を
担当者にお伝えください。
- ②都道府県にて再登録が完了し、新しいサービスの登録番号（10桁）の連絡が都道府県から来た翌日からログイン可能となります。
- ③新しい登録番号には、以前の情報が引き継がれています。
新しい登録番号でサービスにログインして、ご自身の情報が引き継がれていることを確認してください。

全国通訳案内士の資格をお持ちの方が県外に引っ越す場合



引っ越し先に引き継いだ情報は、以前の情報をそのまま引き継いだものになりますので、情報更新が必要な場合があります。

特に下記の情報は以前の状態のままになっている可能性が高いため、特に旅行会社等へ情報公開している方は、新しい登録番号でサービスにログインして、ご確認頂くことをお勧め致します。

«基本情報»

- ・住所
- ・その他の通訳案内士資格（関連登録番号）

また、上記情報の変更が必要な場合は、引っ越し先の都道府県の担当者に変更依頼をお願いします。

メール受信する／しないを変更する

1 メール受信設定を変更する

サービスにログインして、通訳ガイド情報登録・修正・参照画面を開きます。

観光庁からの配信メール、旅行会社等からの就業依頼メールの「希望しない」「希望する」を選択してください。

観光庁からの配信メール*	サービスに関するお知らせなど、観光庁が発信するメールの受信希望を選択してください。 <input checked="" type="radio"/> 希望しない <input type="radio"/> 希望する
旅行会社等からの就業依頼メール*	旅行会社等が発信する就業依頼メールの受信希望を選択してください。 (基本情報のメールアドレスを公開してなくても受信が可能です) <input checked="" type="radio"/> 希望しない <input type="radio"/> 希望する

メール受信する／しないを変更する

ポイント! 旅行会社等からの就業依頼メール

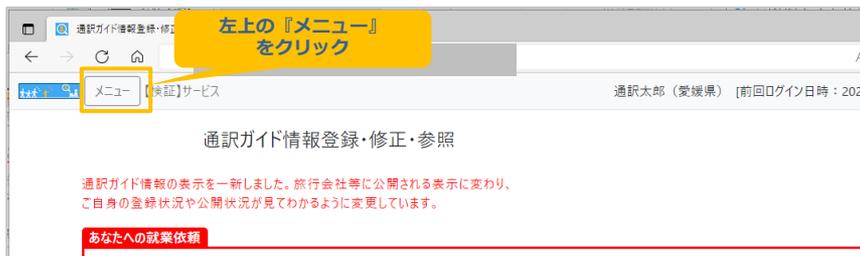
旅行会社等からの就業依頼メールを希望することで、あなた限定の就業依頼が登録された場合にメールで通知が届きます。通訳案内士としての就業機会をより多く獲得できるよう、旅行会社等からの就業依頼メールの受信を「希望する」に設定することをおすすめします。

! 観光庁からのメール配信を『希望しない』場合でも、ログイン時の『認証キーのご案内』メールなどのシステム利用のために必要なメールや、観光庁からの重要なお知らせは配信されます。ご了承ください。

その他

1 パスワードを変更する

サービスにログインして、メニューからパスワード変更を開きます。



画面に記載されているルールに従ったパスワードを入力してください。



パスワードは第三者から推測されやすいパスワードの設定は避けるようお願いします。またセキュリティ強化のため、パスワードは定期的に変更することをおすすめします。

その他

ログアウトせずに、そのままシステムをご利用できます。次回ログイン時に変更したパスワードが必要になるので、忘れないようにしてください。



その他

2 システムで利用するメールアドレスを変更する

基本情報のメールアドレスを変更するとシステムからのメールの宛先が変更後のメールアドレスになります。

サービスにログインして、メニューから基本情報メールアドレス変更を開きます。

メニュー

通訳ガイド情報登録・修正・参照

基本情報メールアドレス変更

就業依頼検索・一覧表示

基本情報メールアドレス変更

基本情報メールアドレス変更をクリック

新しいメールアドレスを入力します。

基本情報メールアドレス変更

メールアドレスにはパソコンのメールアドレスを入力してください。
パソコンのメールアドレスをお持ちでない方のみ携帯電話のメールアドレスを入力してください。

新しいメールアドレス*

新しいメールアドレス(確認用)*

(*は必須項目です)

保存する

同じ内容を入力してください

入力したら『保存する』をクリック

基本情報メールアドレス変更

以下の内容で保存します。

メールアドレスにはパソコンのメールアドレスを入力してください。
パソコンのメールアドレスをお持ちでない方のみ携帯電話のメールアドレスを入力してください。

新しいメールアドレス* taro-tanaka@xxx.xxx.xx

(*は必須項目です)

戻る

OK

画面の内容を確認し、『OK』ボタンをクリック

基本情報メールアドレス変更

新しいメールアドレスに手続きに関するメールを送信しました。変更手続きは完了していません。メールの内容をご確認ください。

以下の内容で保存します。

メールアドレスにはパソコンのメールアドレスを入力してください。
パソコンのメールアドレスをお持ちでない方のみ携帯電話のメールアドレスを入力してください。

新しいメールアドレス* taro-tanaka@xxx.xxx.xx

(*は必須項目です)

画面上部に『メールを送信しました』と表示されます

その他

変更後のメールアドレスあてに「メールアドレス変更手続きのご案内」メールが届きます。

差出人: xx-xxxx@xxxxxxxx-xxxxxx.xxx
日時: 2022/10/3(月) 13:39
宛先: x-xxxxxx@xxx.xx.xx
件名: 【テスト】通訳案内士登録情報検索サービス メールアドレス変更手続きのご案内

通訳案内士登録情報検索サービスからの自動配信メールです。

通訳案内士登録情報検索サービス利用者 様

通訳案内士登録情報検索サービスのご利用ありがとうございます。

メールアドレスの変更はまだ完了していません。

以下の認証キーを利用してログインすることで変更が完了します。

xxxxxx

※認証キーの有効期限は
※24時間を超過した場合
※このメールは送信専用

田中 太郎 [前回ログイン日時: 2022/10/03 09:21:01]

ログアウト

変更後のメールアドレスに認証キーが記載されたメールが届きます

画面右上の『ログアウト』をクリック

通訳案内士登録情報検索サービス

再度ログインをします

再度ログインをします

追加認証

メールアドレス変更の手続きのご案内メールにある認証キーを入力してください。
メールが届かない場合は、新しいメールが届いていないか確認してください。

認証キー*

OK

メールで送られてきた認証キーを入力して『OK』をクリック

通訳ガイド情報登録・修正・参照

メールアドレスの変更が完了しました。

『メールアドレスの変更が完了しました。』というメッセージが表示されます

通訳ガイド情報の表示を一新しました。旅行会社等に公開される表示が変わり、ご自身の登録状況や公開状況が見てわかるように変更しています。

その他

4 利用上の注意事項

● 操作上の制限

- ・ブラウザの戻るボタンを使用しないでください。
ブラウザの戻るボタンを使用した場合、予期せぬエラーが発生する場合があります。
- ・ログインから1時間操作されない場合、セッションタイムアウトが発生します。
セッションタイムアウトが発生すると、それまでの入力内容が消えてしまうため、こまめに保存することをお勧めします。
また、セッションタイムアウトが発生したらログアウトし、再度ログインしてください。
- ・画面を複数表示した状態でログアウトすると、表示している画面が操作できなくなります。
すべての画面を閉じて再度ログインしてください。

よくある質問

Q：「サービスの登録番号（10桁）」とはなんですか？

A：サービスの登録番号（10桁）は各通訳案内士の登録番号7桁（アルファベット2文字+数字5文字）の頭に自治体ごとの3桁コードを付したのとなっています。サービスの登録番号（10桁）が分からない場合は、ご登録された自治体へお問い合わせ下さい。

Q：「通訳案内士登録情報検索サービス」のアカウントを作った覚えがありません。

A：「通訳案内士登録情報検索サービス」は、観光庁及び自治体が全国通訳案内士と地域通訳案内士を一元的に管理するため整備されたもので、H29年より稼働しています。そのため、通訳案内士として自治体に登録されている方につきましては、当該システム利用の意思に関わらず、アカウントが整備されています。なお、当該システムの利用を開始するには自治体にて、その旨申請する必要があります。

Q：「通訳案内士登録情報検索サービス」に記録された情報は誰が見ているんですか？

A：「通訳案内士登録情報検索サービス」は、利用者の属性により、4つのアカウントが存在しています。それぞれのアカウントが参照できるガイドの範囲は下記のとおりです。

- ①観光庁：全てのガイドの情報
- ②自治体：管轄内の全国通訳案内士/地域通訳案内士の情報
- ③通訳案内士：自身が公開設定した情報
- ④旅行会社等：③が公開している情報

Q：旅行会社等に、自身の情報を見られたくありません。

A：公開する情報は、ご自身で設定することが可能です。情報公開の設定方法は、当マニュアルの「旅行会社等へ情報公開する」「旅行会社等への情報公開をやめる」を参照ください。

Q：氏名、住所等は旅行会社等に情報公開せず、通訳案内研修の受講結果の確認にのみ利用することは可能ですか？

A：研修の受講結果の確認だけしたい方は、研修受講年月日の公開だけを行い、氏名、住所等の他の情報の公開設定や付加情報の入力はしないでください。研修受講年月日しか公開していない方は、旅行会社等の閲覧対象にはなりません。

Q：全ての登録情報が公開されることになるのですか？

A：公開される情報は、通訳案内士様ご自身が「公開する」と設定した情報のみとなります。ご自身が公開の設定をしない限りは、公開されることはありません。

よくある質問

Q：どのような情報が公開できるのでしょうか？

A：自治体に登録されている基本情報（氏名、言語、住所 等）の他、付加情報として自己紹介や写真、動画などが公開可能となります。

※付加情報は入力したものがそのまま公開されますので、公開したくないものは入力しないでください。

Q：自治体で設定してもらったはずなのにのお知らせのメールが届かない。

A：自治体のご担当者から必要に応じて、登録後にご連絡されることはあるかもしれませんが、基本的に、登録されたと言うことでシステムからのお知らせのメールは発信されません。初回のログイン手順については、本マニュアルの「初めてログインする」の「利用開始設定(p.5)」を参考に、実施してください。

Q：情報公開のシステムを使いたいが、まずどこからログインしたら良いのか。

A：本マニュアルの「初めてログインする」の「利用開始設定(p.5)」に初回ログイン（利用規約同意）のURLが記載されているので、そこから進めて下さい。

Q：初回のログインが出来ない。（利用規約から先に進めない、そもそもやり方がわからない等）

A：当該システムにログインするには、予め自治体で公開意向の確認とメールアドレスの設定が必要です。自治体でご自身の情報公開を希望されたか、メールアドレスを設定されたか覚えていない場合または、設定されていない場合、観光庁では編集ができないので、ご登録された自治体へご連絡して下さい。

上記が設定されているのにメールが届かない場合は、メールの受信設定でシステムからのメールが除外されていないか、自治体に登録されたメールアドレスに誤りがないか、ご確認ください。

Q：メール文中のURLのリンクを押しても、Webページが表示されません。

A：インターネットへの接続設定、または関連付けの設定に問題がある可能性があります。メール文中のURLをコピーして、ブラウザのアドレス欄に直接貼り付けてください。

Q：ログインの時の認証キーはログインの度に毎回異なるキーが発行され、毎回入力する必要がありますか。

A：毎回異なるキーがメールで届きますので、毎回入力いただく必要があります。安全のための仕組みとなりますのでご協力ください。

Q：メールアドレスは正しいのに、システムからのメールが届きません。

A：メールの受信設定によっては迷惑メールと見なされる場合があります。迷惑メールに分類されていないか確認してください。

よくある質問

Q：先ほど自治体で登録内容を変更してもらったのに、反映されていない。

A：自治体で入力された情報が反映されるのは、翌日以降になります。明日以降にあらためてログインの上でご確認下さい。

Q：公開設定の画面で名前等が入力されていない、自分で編集したいのに入力できない。

A：初期設定の段階では、情報公開の設定がされていないため、画面に何も表示されませんが、氏名等の通訳案内士登録の際に自治体で登録した事項は、すでに自治体側で情報を入力しております。なお、ログイン用のメールアドレスを除き、基本情報の入力自治体のみが行うことができるため、誤りがある場合や変更が必要な場合は、自治体へご連絡して下さい。付加情報については、ご本人で自由に入力することが出来ます。

Q：就業依頼に応募したのに、旅行会社等から連絡がきません。

A：応募後は原則依頼主側からご自身のメールアドレスまたは、公開している電話番号に連絡が入りますので、まずはお待ちください。連絡がない場合は、依頼元の間合せメールアドレス（依頼主の連絡先）へ直接お問合せください。

Q：通訳案内士登録情報検索サービスを利用できない時間はありますか。

A：毎日00：00～01：59の間はシステムメンテナンスを行うため、通訳案内士登録情報検索サービスをご利用いただけません。

Q：ブラウザの戻るボタンを押したら、「読み込み中です。」が表示されました。

A：処理を続けられないため一度画面を閉じてください。ブラウザの戻る、F5ボタンなどは予期せぬエラーが発生する可能性がありますので、使用しないでください。

Q：仮パスワード変更後、ログインできなくなりました。

A：「その他」の「パスワードを忘れた場合」を参考にパスワードの再発行、初期パスワードの変更を実施してください。

Q：パスワード再発行をしましたが、メールが届きません。

A：迷惑メールに分類されている可能性があります。迷惑メールにもない場合は、ご登録先の自治体に、登録しているメールアドレスをご確認ください。

Q：パスワード再発行をしましたが、ログインできません。

A：サービスの登録番号（10桁）、パスワードをご確認ください。

よくある質問

Q：ログインするとき、「アカウントがロックされています。」と表示されました。

A：一定回数のログインに失敗すると、アカウントがロックされます。一定時間経てば解除されますので、しばらくお待ちください。

Q：入力していないのにパスワードが表示されます。

A：ブラウザでパスワードを保存したとき、自動的に保存された可能性があります。入力していないのにパスワードが自動表示された場合は、保存したパスワードを見直してください。パスワードの確認方法は、ご使用のブラウザのヘルプを参照してください。

Q：画面に表示された「閉じる」ボタンを押しても画面が閉じません。

A：Chromeは画面からの「閉じる」に対応していません。画面右上の×ボタンを押して閉じてください。（2022年10月時点）

Q：名前や住所などの日本語の一部が、「■」などの記号になっていて読み取れません。

A：ご利用のPCやブラウザの環境により、常用外漢字などが適切に表現できない場合（文字化け）があります。ご了承ください。

Q：「ログインが無効になりました。もう一度ログインしてください。」と表示されました。

A：画面の案内に従ってログアウトし、再度ログインしてください。なお、それまでの入力内容は消えてしまいますので、ログイン後に再度入力いただく必要があります。

Q：パスワードの再発行、サービス利用規約確認で、仮パスワードの有効期限がきれてしまいました。

A：「その他」の「パスワードを忘れた場合」を参考にパスワードの再発行、パスワードの変更を実施してください。

Q：メールアドレスに全角文字を入力すると、「使用できない文字が含まれています。」というエラーが表示されます。

A：通訳案内士登録情報検索サービスでは、メールアドレスに全角文字は使用できません。また、パスワードなど、メールアドレス以外にも、使用する文字の種類に制限がある場合があります。画面の案内に従って、使用できる文字を使って入力してください。

Q：基本情報メールアドレス変更をしましたが、メールが届きません。

A：入力したメールアドレスが間違えている可能性があります。手続き完了後、24時間は変更できませんので、24時間後に再度変更手続きを行ってください。

お問い合わせ先

サービス操作に関するお問い合わせは、通訳案内士登録情報検索サービス問合せ窓口までご連絡下さい。（メールにて対応しています。）

メールアドレス

info-nationalguide@nes.jp.nec.com

上記窓口はサービス操作に関連するお問い合わせの受付窓口となります。

サービス操作以外のお問い合わせは、お手数ですがご登録の自治体または観光庁へお問い合わせください。