様式第４号

業務名　令和６年度安曇野市証明書自動交付機（キオスク端末）等導入業務委託

企画提案書

企画提案者名

１　会社等概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会社名（法人名） |  | | |
| 所在地 |  | | |
| 代表者名 |  | | |
| 資本金等（円） |  | | |
| 設立時期 |  | | |
| 従業員数（名） |  | | |
| 過去３年間の  売上高（円） | 令和３年度 | 令和４年度 | 令和５年度 |
|  |  |  |

２　統括責任者及び主な業務担当者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 統括責任者 | 業務担当者 | |
| 氏名： | 氏名： | 氏名： |
| 役職： | 役職： | 役職： |
| 経験年数： | 経験年数： | 経験年数： |
| 主な実績 | 主な実績 | 主な実績 |

※当業務を実際に担当する方について記載してください。

３　過去に実施した本業務と類似する業務実績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 発注者 | 完了年月日 | 概要 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

４　業務実施体制

|  |
| --- |
|  |

５　業務受託の方針（基本的な考え方）

|  |
| --- |
|  |

６　事業内容の詳細

|  |
| --- |
|  |

７　業務スケジュール

|  |
| --- |
|  |

※上記３～７の項目については、「別紙のとおり」として任意様式（Ａ４）での提出も可とします。

※写真、絵コンテ、図表等必要に応じて適宜使用して差し支えありません。