

利用申込における注意点

- ・翌月分の申込及び修正は15日～20日の間に限ります。
→予約の取消・修正をする場合は、「予約確認」からお進みください。
- ・利用可否の連絡は、25日以降にLINEの通知でお知らせします。
→通知を受け取った後、「予約確認」から利用日の確認ができます。
- ・場合により、複数回の申込の作業※をする必要があります。
- ・一度に15日を選択することはできません。
- ・利用目的ごとに申込をしてください。
 - ①申し込んでいる園に入れていないため
 - ②突発的な理由(家族の通院、冠婚葬祭等)のため
 - ③一時的に保護者の実家等へ帰省(里帰り出産等)しているため
 - ④就労のため
 - ⑤園に慣れるため
 - ⑥リフレッシュのため
 - ⑦その他

例

仕事のため5日、家族通院のため10日、リフレッシュ目的のため15日を希望する場合。

- 1 メニューから「利用申込」を選択
理由:④就労のため を選択
利用園、日付(5日)、時間、給食・おやつの有無を選択 →「予約する」
- 2 再度、メニューから「利用申込」を選択
理由:②突発的な理由(家族の通院、冠婚葬祭等)のため を選択
利用園、日付(10日)、時間、給食・おやつの有無を選択 →「予約する」
- 3 再度、メニューから「利用申込」を選択
理由:⑥リフレッシュのため を選択
利用園、日付(15日)、時間、給食・おやつの有無を選択 →「予約する」

※

一時預かり事業

一時預かり事業を利用するためには、まず利用登録が必要になります。
利用申込のみ受付期間は毎月15日～20日です。
 その他のメニューは随時受け付けています。


 利用登録


 利用申込


 予約確認
(取消・変更)


 利用申込の
リマインド設定

一時預かり事業 利用申込

一時預かり事業を利用したい日を申し込むことができます。

- ・利用申込の前に利用登録が必要です。
- ・1ヶ月15日を限度としてお子さんをお預かりします。
- ・空き状況等によって、利用できない場合があります。
- ・1度に予約できる日数に上限があります。必要な場合は複数回利用申込をしてください。
- ・受付期間中に予約時間を変更したい場合は、メニューの「予約確認」から変更してください。
- ・登録いただいた内容は慎重に取り扱い、保育の目的以外には利用しません。
- ・事業の詳細は下記の案内をご確認ください。

[一時預かり事業のご案内](#)

受付期間：毎月15日～20日
 問合せ先：こども園幼稚園課
 保育幼稚園担当
 TEL [0263-71-2256](tel:0263-71-2256)

上記を確認し申込を開始する

予約内容の確認

児童名	安曇野太郎
園名	豊科南部認定こども園
予約日時	2025年3月24日 08:30～16:30
給食を予約するか	はい
おやつを予約するか	はい

予約内容を確認してください。

中止

修正

予約する

利用申込を受付けました。

受付期間後、抽選等を行い、毎月25日以降に利用の可否をLINEでご連絡します。

また、初めて利用する園の場合、事前に面談をお願いすることがあります。その際は、事前にご連絡しますので、ご承知おきください。