

委任状

令和 年 月 日

※委任状に必要事項を全て記入した後、委任する本人の署名又は記名押印を行ってください。

※本人またはその世帯に属する者以外の方が届出をする場合は、こちらの委任状が必要です。

(宛先) 安曇野市長

委任する人(本人)

住所_____

氏名 印

電話番号

私は下記の者を代理人と定め、次の届出に係る権限を委任します。

- ☐ 転入（個人番号カードを保有する場合、個人番号カードの継続利用*を含む。）
- ☐ 転居（個人番号カードを保有する場合、個人番号カードの券面記載事項変更*を含む。）
- ☐ 転出
- ☐ 世帯変更（世帯合併・世帯分離・世帯主変更・ ）
- ☐ 住民票の写しの交付（上記の異動処理後のもの）
- ☐ 個人番号カードの券面記載事項変更*

***個人番号カードの継続利用又は券面記載事項変更
を行う場合、個人番号カードに設定された4桁の
暗証番号が必要です。**

*電子証明書に係る手続は本状で委任できません。
「照会書兼回答書」を別途ご用意ください。

委任をされた人（代理人）

住所 _____

氏名

委任者との関係