

実績報告書（実績割用）

記入例

○○地区公民館

人権学習の実施

月 日	テーマ	参加者数	謝 礼	講師名	補助額 (記入しないで ください)
6月〇日	△〇△〇△〇	20	20,000円	〇〇〇〇	
※記入しきれない場合は別紙に記入してください					

公民館報の発行（各1部添付してください）

A. 講座・講習会・講演会・鑑賞会等の開催

月 日	事業名	参加者数	回数	謝 礼	講師名	リーダーバンク登録 (有○、無×)	ポイント (記入しない でください)
12月〇日	しめ縄づくり講座	15	3	3,000円	〇〇〇〇		
	※記入しきれない場合は別紙に記入してください						

B. 祭典等の開催（芸能祭、納涼祭、文化祭、成人式等）

月 日	事業名	参加者数	回数	経 費	備考（経費内訳等記入）	ポイント (記入しない でください)
8月〇日	〇〇〇地区納涼祭	100	1	50,000円	照明・音響30,000円 ステージ設営20,000円	
	※記入しきれない場合は別紙に記入してください					

C. スポーツ大会・レクリエーション事業、郷土芸能等の伝承事業の実施（練習等複数回数行うものは全てご記入ください）

月 日	事業名	参加者数	回数	経 費	備考（経費内訳等記入）	ポイント (記入しない でください)
9月〇日	マレットゴルフ大会	30	1	30,000円	景品代 30,000円	
10月〇日 △日	〇〇地域球技大会 練習	10 10	2	2,000円	飲料 2,000円	
10月×日	〇〇地域球技大会	10	1	20,000円	飲料・軽食代 10,000円 クリーニング 10,000円	
	※記入しきれない場合は別紙に記入してください					