

市税証明等交付申請書

(宛先) 安曇野市長

○年×月△日

●窓口に来られた方（申請者）●（本人確認のため運転免許証等をご提示ください）

住所	安曇野市豊科6000番地	証明書が必要な方との関係 ○で囲む
ふりがな	あづみの はなこ	本人 同居の親族（住民票同一世帯） 代理人 その他（ ）
氏名	安曇野 花子	(注) 住民票が同一世帯以外の親族や代理人である場合は、委任状が必要です。（安曇野市外にお住まいの方等、本市の住民基本台帳上、同居の親族であることが確認できない場合も委任状が必要です。） 除：住宅用家屋証明書、軽自動車税納税証明書（継続検査用）
連絡先電話番号	0123 (65) 6789	

●どなたのものが必要ですか●

住所	安曇野市豊科6000番地	生年月日
ふりがな	あづみの たろう	印 (法人のみ)
氏名 (法人名)	安曇野 太郎	

※法人関係証明の場合は、代表者印（登録印）の押印をお願いします。（車両登録に使用する営業証明書は、支社長印等でも可）

●何が必要ですか●（必要・該当に○等をお願いします）

市民税関係証明

①	所得証明書（課税証明書） ※税額・扶養人人数等も表示されます。 省略をご希望の方はお申し出ください。	●最新のもの ・ 年度（ 年分の所得） ・ 年度（ 年分の所得） ・ 年度（ 年分の所得） ※課税年度に対して、前年中の所得を証明したものです。	通数等 300円× 1通
使用目的	・扶養申請 ・公営住宅手続 ・児童手当	・融資等手続 ・保育所入所 ・年金・医療費手続	・入国管理局手続 ・奨学金、授業料免除申請 ・その他（ ）

資産税関係証明

2	評価証明書	年度 土地 所在地（ 家屋 所在地（ ）	※評価証明書・公課証明書について ・特定の地番についての証明書が必要な場合 →その地番を記入 記入がない場合は、全てについて証明します。	× 通
3	公課証明書	年度 土地 所在地（ 家屋 所在地（ ）		× 通
4	資産証明書	無資産証明書はこちら 年度	300円×	通
5	固定資産課税台帳（名寄）	年度	300円×	1通
6	住宅用家屋証明書（租税特別措置法）		1300円×	通
7	その他（記載事項証明、家屋滅失証明書 等）		300円×	通

納税関係証明

8	納税証明書 （市県民税・固定資産税・その他）（ 国保税）（ ●●年度）	（滞納がない証明）	300円× 各 1通
9	軽自動車税納税証明書（継続検査用） 車両番号 安曇野 580 お 1234		無料 1通

法人関係証明

10	営業（所在）証明書 使用目的を記入（車両登録・その他）	）	300円× 通
11	納税証明書 (年 月 日から 年 月 日事業年度)		300円× 通

その他

12	その他（ ）	円×	通
----	--------	----	---

合 計			円
-----	--	--	---

以下申請者は記入しない

本人確認 ① 免許証 旅券 個人/住基力 在留卡 特永 身手 運歴書 ② 年金 学生証 診察 納通 その他（ ） ③ 聴聞（申述書） 〔 〕	発行者	備考 時間 : お預かり 円 おつり 円 安曇野市 支所
---	-----	--