

記入例

「交付確定通知書」の情報が入ります。
分からない場合は空欄で結構です。

補助金等交付（概算払）請求書

金 〇〇〇,〇〇〇 円

令和〇年〇月〇日付け〇商第〇〇号によって交付の確定のあった 安曇野市商業系空き
物件活用促進事業 の補助金等を請求します。

令和〇年〇月〇日

(宛 先) 安曇野市長

申請者

住所（又は所在地） 安曇野市豊科〇〇番地

氏名（又は名称） 〇〇株式会社

代表取締役 安曇野 太郎



請求の内訳

補助金 交付決定額	支払（概算払）額			残 額
	前回までに 支払を受けた額	今回の請求額	計	
〇〇,〇〇〇円	〇〇,〇〇〇円	〇〇,〇〇〇円	〇〇,〇〇〇円	0円

口座振替金融機関		口座番号	普通・当座 1234567
金融 機関名	安曇野銀行 豊科支店・支所	フリガナ	〇〇(カ)
		口座名義	〇〇株式会社

- ・消せるボールペン、修正液、修正テープは使用しないでください
- ・内容を修正する場合、二重線に訂正印をお願いいたします

金取印

押印は不要です。
市の担当者が使用します。