

記入例

状況報告書

令和〇年〇月〇日

(宛先) 安曇野市長

「交付決定兼確定通知書」の情報が入ります。  
分からない場合は空欄で結構です。

報告者

住所 (又は所在地) 安曇野市豊科〇〇番地

名称 〇〇株式会社

代表者氏名 代表取締役 安曇野 太郎 印

令和〇年〇月〇日付け〇商第〇〇号に係る事業の進捗状況を報告します。

|                 |   |
|-----------------|---|
| 賃貸借契約年月日        | 令和〇年〇月〇日  |
| 状況報告期間          | 令和〇年〇月 から 令和〇年〇月まで  |
| 状況報告期間の<br>賃借料  | 賃借料 (税抜き) <u>〇〇,〇〇〇円</u> × 状況報告期間 <u>〇</u> か月<br>総額 <u>〇〇〇,〇〇〇円</u>                       |
| 状況報告期間の<br>補助金額 | 賃借料 (税抜き) <u>〇〇,〇〇〇円</u> × 5 / 10 (1,000円未満切捨て)<br>× 状況報告期間 <u>〇</u> か月 = <u>〇〇〇,〇〇〇円</u> |

市記入欄