

4 総第 945 号
令和 5 年 3 月 31 日

安曇野市監査委員 川上 則文 様
安曇野市監査委員 野本 博之 様
安曇野市監査委員 大竹 啓正 様

安曇野市長 太田 寛

令和 4 年度財政援助団体等監査報告書に対する対応について（通知）

令和 5 年 3 月 16 日付け 4 監査第 140 号により提出された「令和 4 年度財政援助団体等監査報告書」で改善等を求められた事項について、その措置を地方自治法第 199 条第 14 項の規定により、下記のとおり通知します。

記

○財政援助団体等監査報告書に対する対応
別紙のとおり

令和4年度 財政援助団体等監査（4監査第140号）
改善を要する事項及び意見

頁	No.	改善を要する事項及び意見	措置（改善）状況（いつまで、どうする） 【所管課：商工観光スポーツ部商工労政課】
P6	1	<p>（1）全体について</p> <p>ア 市商工会への補助金交付について 市商工会の活動は重要ですが、活動原資の多くを占める補助金は、上述したように外的要因等による変動が起こり得ます。</p> <p>つきましては、所管部においては、市商工会の経営状況を的確に把握するとともに、市商工会の市内事業者支援が滞ることのないよう、補助金交付に係る情報収集を引き続き、欠かさないよう要望します。</p> <p>市商工会におかれましては、市商工会が行う事業者支援に対して、市が補助金交付を行っていることや、自主財源の確保という観点から、組織率の向上を目指し、積極的な勧誘を続けていただきますよう要望します。</p>	<p>（商工労政課） 商工会は商工業振興に重要な役割を担っています。市は商工会の事業者支援が滞らないように商工会と協議し、適切な支援をするように努めてまいります。</p> <p>（商工会） 商工会では、組織強化委員会を設け役員が一丸となって、他団体による会議等の場を積極的に活用して商工会活動の周知と加入を促し、組織率の向上に努めております。また、創業セミナー等各種セミナーや講習会の開催時、非会員等が相談等で来館した際には、商工会へ加入するメリットについて専用チラシを用いて説明するなど、加入促進に努めております。</p> <p>今後もこれまでの活動を継続するとともに、組織強化委員会以外の役員を含め、商工会組織全体で加入促進に努めてまいります。</p>

P7	2	<p>イ 事業報告書について</p> <p>補助金の審査を行うにあたり、市商工会は事業費の根拠として、収支決算書を提出しています。</p> <p>(略)</p> <p>この支出額ですが、事業ごとに要した費用ではなく、事業に要した費用を細分化し、複数の事業科目に振り分けた結果の数値であることが判明しました。</p> <p>(略)</p> <p>このように、複数の事業科目に事業費を分散して計上してしまうと、同じ事業に補助金が二重で支払われる要因になります。</p> <p>(略)</p> <p>収支決算書は、事業ごとに計上した方が後年度の検証がしやすいうえ、後任の担当者も補助事業の全容を掴みやすいと考えます。</p> <p>(略)</p> <p>つきましては、所管部で市商工会へ補助金を交付する際には、他の補助金で提出を受けた書類と、整合がとれているかを含めた審査をしていただくよう要望します。</p> <p>また、市商工会は市に提出する事業報告書に添付する書類を、補助事業に要した費用が、より分かりやすいものに改めることが出来ないか、検討していただきますよう要望します。</p>	<p>(商工労政課)</p> <p>それぞれの事業費を分散することなく、予算書及び決算書に事業ごと経費を計上するよう商工会に改善を求めます。併せて補助金及び負担金を交付する際は、他の補助金で提出された書類と整合が取れているかを含めて審査します。</p> <p>(商工会)</p> <p>商工会の収支決算書の様式及び科目等は、長野県商工会連合会による県下商工会一律の統一様式により作成していることから、ご指摘のとおりの記載内容に改めることが出来るか長野県商工会連合会と協議し、可能な限り善処できるよう努めてまいります。また、各事業に対する補助金の収支及び商工会の収支が分かるよう、記載内容について検討します。</p>
P7	3	<p>(2) 所管部について</p> <p>ア 補助金の審査について</p> <p>市商工会が非接触の体温計を2台購</p>	<p>(商工労政課)</p> <p>納品書等では数量を確認しておりましたが、補助対象備品を撮影した写真で</p>

頁	No.	改善を要する事項及び意見	措置（改善）状況（いつまで、どうする） 【所管課：商工観光スポーツ部商工労働課】
		<p>入した際に補助金を交付しています。しかしながら、実績報告書に添付された写真には体温計が1台しか写っていませんでした。</p> <p style="text-align: center;">（略）</p> <p>補助対象となった物品等の実在性を確認することは重要ですので、申請された台数があるかを写真でも確認するよう要望します。</p>	<p>は1台しか確認しておりませんでした。今後、補助金を交付する際は証拠書類を十分審査します。</p>
P8	4	<p>（3）安曇野市商工会について</p> <p>ア 備品台帳の整備について</p> <p>備品台帳を確認したところ、補助金で購入した備品が他の備品と区別されずに記載されていました。</p> <p>事務処理規程に則り、備品を管理していただきますよう要望します。</p>	<p>（商工会）</p> <p>事務処理規程を順守し、適正な備品台帳整備に努めてまいります。</p>
P8	5	<p>イ 支出伝票について</p> <p>支出伝票の一部に証憑書類が添付されていないものや、管理状況が十分ではないものがありました。</p> <p>支出の根拠書類の添付を徹底するとともに、後年度における検証に耐えうるよう、適正な事務処理・文書保管を行うよう要望します。</p> <p>また、添付書類と支出伝票の突合もその際にしっかりと行うよう併せて要望します。</p>	<p>（商工会）</p> <p>ご指摘のあった支出伝票は「新そばと食の感謝祭実行委員会」会計へ事業費支出したものでしたが、その根拠書類の添付を失念してしまいました。</p> <p>今後は根拠書類の添付など適正な事務処理を行うよう努めてまいります。</p>

頁	No.	改善を要する事項及び意見	措置（改善）状況（いつまで、どうする） 【所管課：商工観光スポーツ部商工労働課】
P8	6	<p>ウ 支出科目の適正化について</p> <p>市商工会の収支決算書には、「受託事業費」「一般職員人件費」など、支出科目ごとの支出金額が記載されています。</p> <p>これらの支出科目のうち、「受託事業費」に市から補助金等の交付を受けた事業が計上されていました。</p> <p>市から受託した事業と、補助金等の交付を受けた事業とは、分けて計上するよう要望します。</p>	<p>（商工会）</p> <p>ご指摘のあった支出科目については前述No.2の指摘事項と関連しておりますので、記載内容に改めることが出来るか長野県商工会連合会と協議し、可能な限り善処できるよう努めてまいります。</p> <p>なお、市から受託した事業と、補助金等の交付を受けた事業とは、分けて計上するよう改善します。</p>