

●●区 令和●年度 総会議事録

- 1 開催の日時 令和 ● 年 ● 月 ● 日 ( ● )
- 2 開催の場所 安曇野市●●●
- 3 総会員数 ●●● 人
- 4 出席会員数 ●● 人 (うち書面表決 ●●人)

本年度の定期総会については令和●年●月●日の開催を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、参集しての開催を避け、書面により開催とすることとした。

書面による総会の開催は、令和●年●月●日から同年●月●日までの間、会員に議事を回覧するとともに、書面表決を求めることにより行った。

5 議事

(1) 議長選出

議長として ●● 氏を指名し意義なく決定した。

(2) 議事録署名人の選任

議事録署名人に ●● 氏、 ●● 氏の2名を指名し意義なく決定した。

(3) 議事の経過と結果

議案第1号「令和○年度事業報告・収支決算」	賛成 ○○ 反対○○ 無効○○
議案第2号「令和○年度役員を選出(案)」	賛成 ○○ 反対○○ 無効○○
議案第3号「令和○年度事業計画・収支予算(案)」	賛成 ○○ 反対○○ 無効○○
議案第4号「規約の一部改正(案)」	賛成 ○○ 反対○○ 無効○○

・第2号議案 令和○年度役員を選出する件

次の者を会長とすることをはじめとする令和○年度役員案について、書面表決により賛成多数で承認された。(会長) ●● (住所) ●●

以上、提案された議案については全て可決・承認された。

上記の議決を明確にするため、議長及び議事録署名人が次に署名押印する。

令和 年 月 日

議事録署名人は規約に定めた人数の署名押印が必要です。集計に参加した人の中から選任します。

議長 (印)  
議事録署名人 (印)  
議事録署名人 (印)  
議事録署名人 (印)

【認可地縁団体】 <書面表決による総会 議事録の作成例 2 >

●●区 令和●年度 総会議事録

1 開催の日時 令和 ● 年 ● 月 ● 日 ( ● )

2 開催の場所 安曇野市●●●

3 総会員数 ●●● 人

4 会員の出席状況 出席者(すべて書面表決) ●●● 人、欠席者 ● 人

※ 本年度の定期総会については令和●年●月●日の開催を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、参集しての開催を避け、書面により開催とすることとした。

※ 書面による総会の開催は、令和●年●月●日から同年●月●日までの間、会員に議事を回覧するとともに、書面表決を求めることにより行った。

5 議事

(1) 議長選出の件 ●● 議長として ●● 氏を選任した。

(2) 議事録署名人選出の件 ●● 議長により、●●氏、●●氏の2名が議事録署名人に選任された。

(3) ・議案第1号「令和○年度事業報告・収支決算」

令和○年度の事業報告及び収支決算について報告したところ、賛成○○、反対○○、無効○○で、本議案は原案どおり賛成多数で可決された。

・議案第2号「令和○年度役員選出(案)」

次の者を会長とすることをはじめとする令和○年度役員案について、賛成○○、反対○○、無効○○で、本議案は原案どおり賛成多数で可決された。

(会長) ●● (住所) ●●●

・議案第3号「令和○年度事業計画・収支予算(案)」

令和○年度の事業計画及び収支予算について提案したところ、賛成○○、反対○○、無効○○で、本議案は原案どおり賛成多数で可決された。

・議案第4号「規約の一部改正(案)」

規約の一部改正について提案したところ、賛成○○、反対○○、無効○○で、本議案は原案どおり賛成多数で可決された。

以上をもって議事を全部終了した。

上記の議決を明確にするため、議長及び議事録署名人が次に署名押印する。

令和 年 月 日

議長 ⑩

議事録署名人 ⑩

議事録署名人 ⑩

議事録署名人 ⑩

議事録署名人は規約に定めた人数の署名押印が必要です。集計に参加した人の中から選任します。